

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ
«ЦРР Детский сад № 5
«Академия детства»

Т.В. Красникова

2026 г.



План

основных мероприятий

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» города Рубцовска

в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах на 2026 – 2027 учебный год

Главной задачей по подготовке в области ГО и защиты от ЧС персонала ДОУ на 2026-2027 учебный год считать:

- **В области защиты от чрезвычайных ситуаций** – реализацию мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение готовности формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготовку работников ДОУ к действиям при чрезвычайных ситуациях.

- **В области гражданской обороны** – обеспечение повседневной готовности органов управления и сил гражданской обороны к выполнению возложенных на них задач при переводе на условия военного времени, возникновении крупномасштабных чрезвычайных ситуаций, вызванных террористическими актами.

- **В области обеспечения пожарной безопасности** – реализацию комплекса мероприятий по предупреждению пожаров и гибели людей при пожарах, повышение роли и значения системы пожарной безопасности, выполнение требований по противопожарной подготовке всех работников детского сада, оснащение зданий и помещений дошкольного образовательного учреждения средствами противопожарной защиты и пожаротушения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Кто привлекается	Отметка о выполнении
I. Мероприятия, проводимые под руководством вышестоящих органов управления по делам ГОЧС					
1	Учебно-методический сбор с уполномоченными по ГО и ЧС	январь		Уполномоченный по ГО и ЧС ДОУ	
2	Комплексная проверка по вопросам ГО и защиты от ЧС	согласно плана		Руководитель ГО	
3	Проверка состояния и наличия локальных систем оповещения дошкольного образовательного учреждения	ежеквартально		Руководитель ГО	
II. Мероприятия, проводимые руководителем ГО, уполномоченным по ГО и ЧС, КЧС и ПБ, штабом ГОЧС, работниками дошкольного образовательного учреждения					
1. Организационные мероприятия					

1	Сбор руководящего состава	январь	Руководитель ГО	КЧС и ПБ, ЭК, штаб ГОЧС	
2	Совещание при заведующем по организации работы по ГО и ЧС	январь	Руководитель ГО	Персонал ДОУ	
3	Подготовка приказа заведующего ДОУ об итогах подготовки в области ГО и ЧС, безопасности жизнедеятельности в 2026 году и задачах на 2027 год	январь	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместитель заведующего по ВМР	
4	Подготовка приказа «Об организации и ведении гражданской обороны и защиты от ЧС в ДОУ»	январь	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместитель заведующего по ВМР	
5	Корректировка (разработка) плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	январь		Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
6	Подготовка и представление в учебный отдел органа управления ГОЧС заявок на обучение по установленной форме	По мере необходимости	Уполномоченный по ГО и ЧС	Специалист по ОТ	
7	Разработка приказа заведующего ДОУ о подготовке и проведении «Дня защиты детей»	май		заместитель заведующего по ВМР	
8	Проведение консультаций для самостоятельно изучающих программу ГО и ЧС	май		Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
9	Подготовка приказа «О мерах пожарной безопасности»	до 31 августа		Уполномоченный ГО и ЧС, заместитель заведующего по ВМР	
10	Издание приказа и разработка плана проведения «Месячника гражданской защиты»	октябрь	Руководитель ГО	Уполномоченный ГО и ЧС, заместитель заведующего по ВМР	
11	Разработка планирующих документов по вопросам ГОЧС и ПБ на 2026 год	до 30 декабря	Уполномоченный по ГО и ЧС	заместитель заведующего по ВМР	
2. Мероприятия по организации ГО и предупреждению ЧС					
1	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ ДОУ	Работники дошкольного образовательного учреждения	
2	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ ДОУ	Работники ДОУ	
3	Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	Уполномоченный по ГО и ЧС	Специалист по ОТ	
4	Видеофильм по ГО	март	заместитель заведующего по ВМР	Воспитанники, работники ДОУ	
5	Организация и проведение	По	Заведующий	Воспитатели	

	встречи работников МЧС с воспитанниками	согласованию	ДОУ		
6	Проведение мероприятия «День защиты детей»	1 июня	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Воспитанники, работники	
7	Организация и проведение «Месячника гражданской обороны и защиты от ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники и воспитанники	

3. Мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму

1	Проведение инструктажей с работниками дошкольного образовательного учреждения по соблюдению правил пропускного режима	2 раза в год	Руководитель ГО	Работники ДОУ	
2	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ДОУ	Работники ДОУ	
3	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ДОУ	Воспитанники, работники ДОУ	
4	Осмотры территории детского сада на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов	регулярно	Вахтер	Заместитель заведующего по АХР	
5	Проверка всех помещений, подвала, хозяйственных помещений на территории дошкольного образовательного учреждения	регулярно	Вахтер	Заместитель заведующего по АХР	
6	Проверка состояния входных дверей, ограждений	регулярно	Заместитель заведующего по АХР	Дворник	
7	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	регулярно	Руководитель ГО	Работники ДОУ	

4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

1	Проведение бесед с воспитанниками по пожарной безопасности	1 раз в полугодие	Воспитатели	Воспитанники, работники	
2	Проведение мероприятий по предупреждению пожаров в период проведения выпускных балов	май-июнь	Руководитель ГО	Воспитанники, воспитатели	
3	Очистка территории от сухой травы	весенне – летний период	Заместитель заведующего по АХР	Дворник	
4	Проверка наличия и исправности огнетушителей (замена)	ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	Специалист по ОТ	
5	Изучение Правил пожарной безопасности с работниками дошкольного образовательного учреждения	до 30 августа	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники ДОУ	

6	Проведение комплекса мероприятий по предупреждению пожаров в период Новогодних и Рождественских мероприятий	декабрь, январь	Председатель КЧС и ПБ	Воспитанники, работники ДОУ	
7	Проверка состояния чердачных, подвальных и подсобных помещений	регулярно	Заместитель заведующего по АХР	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
8	Контроль за состоянием запасных выходов, путей эвакуации	постоянно	Председатель ЭК	Дежурные сотрудники	
9	Проверка охранно-пожарной сигнализации	ежемесячно	Председатель ЭК	Заместитель заведующего по АХР	
5. Безопасность на водных объектах					
1	Проведение бесед с воспитанниками по теме: «Как вести себя на водоемах в зимнее и летнее время»	январь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, воспитатели	Воспитанники	
2	Ознакомление с памятками «Безопасность на воде», «Спасение утопающих» и др.	май	Воспитатели	Воспитанники	
3	Организация профилактической работы с работниками по вопросам безопасности на водных объектах	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники ДОУ	
4	Проведение родительских собраний, бесед, тематических занятий	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, воспитатели	Воспитанники, родители (законные представители)	
6. Учения, объектовые и штабные тренировки по ГО и ЧС					
1	Объектовая тренировка «Защита работников и воспитанников при возникновении чрезвычайных ситуаций»	апрель	Руководитель ГО Уполномоченный по ГОЧС	Заместитель заведующего по ВМР, формирования, работники ДОУ	
2	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений ДОУ	апрель	Председатель ЭК	Работники, формирования, воспитанники	
3	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений дошкольного образовательного учреждения	октябрь	Руководитель ГО, Председатель ЭК	Работники, формирования, воспитанники	
4	Штабная тренировка: «Действия руководящего состава детского сада при возникновении ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместитель заведующего по ВМР	
7. Подготовка руководящего состава					
1	Обучение в УМЦ ГО и ЧС и на курсах ГО	При необходимости	УМЦ, курсы ГО	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	
2	Самостоятельное изучение программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководитель ГО, Начальники подразделений	Руководящий состав	
3	Теоретическое занятие	Согласно	Руководитель	Руководящий состав	

	«Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	тематическому плану	ГО, председатель КЧС и ПБ		
4	Тренировки по сигналу «Сбор»	Апрель, октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководящий состав	
8. Подготовка формирований ГО					
1	Обучение личного состава формирований ГО по программе базовой и специальной подготовки в области ГО и защиты от ЧС	в течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС, руководители звеньев	Личный состав формирований	
2	Уточнение планов приведения формирований в готовность	май	Руководители звеньев	Личный состав формирований	
3	Теоретическое занятие по теме: «Приведение формирования в готовность и действия личного состава при возникновении ЧС»	июнь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Личный состав формирований	
4	Тренировки по сигналу «Сбор!»	Апрель, октябрь	Председатель КЧС и ПБ, штаб ГОЧС	Командиры и личный состав формирований	
9. Обучение персонала ДОУ, не входящего в формирования					
1	Изучение и практическая отработка тем программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководящий состав	Персонал ДОУ	
2	Тренировки по сигналам «Сигнал 100!», «Сигнал 101!»	В течение года	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	Персонал ДОУ	
10. Совершенствование учебно-материальной базы					
1	Обновление стендов и наглядных пособий по ГО и ЧС, пожарной безопасности в детском саду	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместитель заведующего по ВМР	
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместитель заведующего по ВМР	
3	Разработка, копирование и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий для формирований ГО и персонала ДОУ	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместитель заведующего по ВМР	
11. Контроль и оказание помощи					
1	Оказание помощи руководителям формирований в подготовке и проведении учений и тренировок	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители формирований	
2	Проверка хода обучения персонала ДОУ, личного состава формирований и оказание помощи	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Специалист по ОТ, руководители формирований	