

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА «ДЕТСКИЙ САД № 5 «АКАДЕМИЯ ДЕТСТВА»  
ГОРОДА РУБЦОВСКА**

---

658222, г. Рубцовск, ул. Федоренко, 5  
тел. (38557) 7-18-03, 7-18-05, 7-18-07  
e-mail: [ds5akademiadetstva@mail.ru](mailto:ds5akademiadetstva@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

**09.01.2024**

**№ 23**

Об организации дополнительного образования  
в МАДОУ «ЦРР- детский сад №5 «Академия детства»  
в 2023-2024 учебном году

Учитывая поступившие письменные заявления родителей (законных представителей) с просьбой организовать работу кружков и студий для реализации дополнительных образовательных программ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 09.01.2024 в МАДОУ «ЦРР- детский сад №5 «Академия детства» реализацию дополнительных образовательных программ за рамками ФОП на возмездной основе по очной форме обучения следующих направленностей:

- физкультурно-спортивная,
- художественная,
- социально-гуманитарная,

2. Назначить ответственным за организацию дополнительного образования в ДОУ воспитателя (педагога организатора дополнительного образования) **Бисник А.В.**

3. Бисник А.В. разместить информацию о реализации дополнительных образовательных программ в СМИ, объявлениях, буклетах, листовках, на стенде МАДОУ, на официальном сайте учреждения.

4. Утвердить на 2023-2024 учебный год:

- кадровый состав педагогов, реализующих общеобразовательные общеразвивающие программы–модули дополнительного образования:
  - «Творческая мастерская» - Скачкова Т.М.
  - «Здоровейка» - Чурилова Н.В.
  - «Карате- Киокусинкай» - Надешкин И.С.
  - «Звонящие нотки» -Кулешова Е.С.
  - «Академия-танца» - Петрова Е.А.
  - «АБВГДЕЙКА» - Оксина О.А.
- график основной и дополнительной работы педагогов, занятых в дополнительном образовании;
- перечень материально-технического обеспечения процесса дополнительного образования в 2023-2024 учебном году;

5. Поручить Бисник А.В.:

- провести работу по подготовке проектов договоров между МАДОУ и родителями (законными представителями) на реализацию дополнительных образовательных программ-модулей с обучающимися - воспитанниками ДОУ и детьми, не посещающими ДОО, на возмездной основе, где оговорить вид и направленность программ, сроки обучения, полную стоимость за весь период обучения (1 учебный год), 1 месяц, 1 занятие; форму обучения и форму оплаты, срок действия договора и другие условия, предусмотренные Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг на базе МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства», законодательством РФ в сфере дополнительного образования;

- подготовить списки обучающихся в детских объединениях дополнительного образования на 09.01.2024.;
  - провести предварительную работу по зачислению в детские объединения дополнительного образования детей, пожелавших обучаться по программам дополнительного образования после 09.01.2024 в 3х-дневный срок с момента подачи заявлений родителями (законными представителями), вводить в списки обучающихся, корректировать количество часов на их обучение;
  - отчислять обучающихся из детских объединений дополнительного образования досрочно не позднее 3-х дней с момента подачи заявлений родителями (законными представителями);
  - осуществлять приостановление и возобновление действия договоров на получение дополнительного образования в 3х-дневный срок с момента подачи заявлений родителями (законными представителями);
  - инициировать в 3х-дневный срок с момента подачи родителями (законными представителями) рассмотрение заявления на получение обучающимися дополнительного образования на льготной или безвозмездной основе.
6. Заключить договоры на реализацию дополнительных образовательных программ со следующими педагогами: Оксина О.А., Петрова Е.А., Кулешова Е.С., Надешкин И.С. , Чурилова Н.В., Скачкова Т.М. в срок до 11.01.2024. Ответственный: делопроизводитель **Кузьменко С. А.**
7. В срок до 11.01.2024 заместителю заведующего по АХР **Большину Д.А.** обеспечить подготовку помещений, мебели для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ-модулей, составить графики уборки, дезинфекции и рециркуляции помещений, закрепить ответственных за уборку и санитарную обработку кабинетов для дополнительного образования.
8. Педагогам, осуществляющим дополнительное образование, подготовить необходимое оборудование и методическое обеспечение программ дополнительного образования к началу образовательного процесса.
9. Специалисту по охране труда **Исайкиной И.Е.** провести инструктаж педагогов в детских объединениях дополнительного образования по охране жизни и здоровья обучающихся, по технике безопасности во время проведения занятий с ними, перемещения детей по зданию и территории детского сада.
10. Педагогов, занятых в дополнительном образовании, до 11.01.2024 ознакомить под подпись с инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся, обязать проводить систематически инструктажи по технике безопасности с обучающимися в детских объединениях дополнительного образования в течение учебного года. Ответственный: специалист по ОТ **Исайкина И.Е.**
11. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся на время их обучения в детских объединениях дополнительного образования возложить на педагогов, реализующих программы-модули дополнительного образования.
12. Бухгалтеру Астаховой З.В. своевременно формировать квитанции на оплату родителями (законными представителями) за обучение по дополнительным образовательным программам; бухгалтеру Сазоновой Е.П. осуществлять начисление заработной платы педагогам до 09 числа ежемесячно.
13. Контроль оплаты родителями (законными представителями) за реализацию дополнительных образовательных программ-модулей возложить на воспитателя (педагога организатора дополнительного образования) **Бисник А.В.**, старшего воспитателя **Мартынюк В.О.**
14. Доход от оказанной дополнительной образовательной деятельности реинвестировать в данное образовательное учреждение, согласно смете доходов и расходов, на:
- уплату налогов;
  - начисление оплаты педагогам, реализующим дополнительные образовательные программы согласно табелям и актам выполненных работ;
  - заработную плату специалисту, контролирующему качество реализации дополнительных образовательных программ - воспитателю (педагогу организатору дополнительному образованию) согласно «Положения о порядке оказания платных

дополнительных образовательных услуг на базе МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства»;

- коммунальные услуги;
- увеличение стоимости материальных запасов (приобретение канцтоваров, материалов для текущих хозяйственных целей).

15. Педагогам дополнительного образования ежемесячно составлять таблицы учета использованного рабочего времени на выданные занятия по программам дополнительного образования, заверять их у заведующего МАДОУ и передавать в бухгалтерию не позднее последнего дня текущего месяца.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Красникова

С приказом ознакомлены:



Бисник А.В.



Большин Д.А.



Исайкина И.Е.



Кузьменко С.А.

Приложение 1  
к приказу от 09.01.2024 № 23

№ п/п	Направленность, наименование дополнительной общеобразовательной программы.	Полный срок обучения, возрастной диапазон	Форма предоставления ДО услуги. Предельная наполняемость групп.	Период обучения:	Количество часов		Цена за 1 занятие	Цена за 1 месяц/ полная стоимость обучения за 1 уч. год
					В неделю/месяц	За весь период обучения		
<i>Физкультурно-спортивная направленность</i>								
1	«Карате-Киокусинкай»	1 год/ 5-7 лет	Со всем составом объединения - до 10 чел.	09.01.2024 - 31.05.2024	2/8	40	100р	800р/ 4000р.
2	«Здоровейка»	1 год/ 2-5 лет	Группа – до 8 чел.	09.01.2024 - 31.05.2024	2/8	40	75р	600р/ 3000р
<i>Социально-гуманитарная направленность</i>								
4	«АБВГДЕЙКА»	1 год/ 6-7 лет	Группа – до 8 чел.	09.01.2024 - 31.05.2024	2/8	40	150	1200р/ 6000р.
<i>Художественная направленность</i>								
8	«Звенящие нотки»	1 год/ 4-7 лет	Группа – до 8 чел.	09.01.2024 - 31.05.2024	2/8	40	75	600р/ 3000р
9	«Академия-танца»	1 год/ 5-7 лет	Со всем составом объединения – до 10 чел	09.01.2024 - 31.05.2024	2/8	40	75р	600р/ 3000р