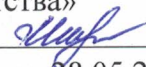


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА «ДЕТСКИЙ САД № 5 «АКАДЕМИЯ ДЕТСТВА»
ГОРОДА РУБЦОВСКА

658222, г. Рубцовск, ул. Федоренко, 5
тел. (38557) 7-18-03, 7-18-07
e-mail: ds5akademiadetstva@mail.ru

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАДОУ «ЦРР- детский сад № 5
«Академия детства»
Председатель 
Протокол № 5 от 28.05.2024

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
«ЦРР- детский сад № 5
«Академия детства»
Красникова Т.В.
Приказ № 6/1 от 30.05.2024



Правила приема (зачисления) и отчисления воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» города Рубцовска

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема (зачисления) и отчисления воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» города Рубцовска (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», с приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями) и Уставом Учреждения.

1.2. Правила определяют требования к процедуре приема и отчисления граждан Российской Федерации (далее – ребенок, обучающийся) для обучения по дополнительным

общеобразовательным общеразвивающим программам, а также в группу (группы) по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении "Центр развития ребенка "Детский сад № 5 "Академия детства" города Рубцовска (далее – МАДОУ, Учреждение).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений и действует до принятия новых.

1.4. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2 Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1 На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения.

2.2 Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяется МАДОУ ежегодно, не позднее 31 августа.

2.3 Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

2.4 В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

2.5 В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

2.6 Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (Приложение 1) осуществляется с 01 сентября и в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.7 Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

2.8 Родители (законные представители) детей, которые не являются воспитанниками детского сада, вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

2.9 При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в группу (группы) по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования, родители (законные представители) должны предоставить, следующие документы:

- свидетельства о рождении (выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка)

- свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка.

2.10 При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) детей, с уставом детского сада, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми МАДОУ, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также настоящими Правилами.

2.11 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12 Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством РФ.

2.13 Заявление о приеме обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, регистрируются должностным лицом, ответственным за приём документов, в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (Приложение 2).

2.14 С родителями (законными представителями) детей, которые подали заявление об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, заключается договор об образовании по дополнительным образовательным программам (Приложение 3) в порядке, предусмотренном правилами оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.15 Зачисление ребенка на обучение оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3. Правила отчисления воспитанников с обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

3.1. Отчисление обучающегося из детского объединения осуществляющего обучения по дополнительным общеобразовательными общеразвивающими программам производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с освоением дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (завершение обучения, достижение желаемых результатов);
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося в случае перевода ребенка в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Отчисление обучающегося воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам осуществляется в связи с освоением программы, по окончании срока её реализации. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, требуется личное заявление родителя (законного представителя) ребёнка (Приложения № 4). Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений о приёме на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.3. На основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося об отчислении заведующий Учреждением издаёт приказ об отчислении обучающегося с обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к

Правилам принимаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Заявления на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам**

Заведующему МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5
«Академия детства» Т.В. Красникова
Ф.И.О. _____

родителя (законного представителя) полностью

–

*(Документ удостоверяющий личность - серия, номер, дата выдачи,
наименование органа, выдавшего документ)*

(документ, подтверждающий установление опеки)

Адрес: _____

Контактные телефоны, e-mail _____

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку _____,
дата рождения _____ группа № _____
на платной основе услугу по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе _____

(наименование программы, Ф.И.О. педагога)

по очной форме обучения, язык образования русский, с _____ (дата)

В соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.06 № 152 «О персональных данных» даю свое согласие на обработку своих персональных данных и членов своей семьи.

С Уставом и со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01260-22/00674584 от 31.08.2023г; с Санитарно-эпидемиологическим заключением на осуществление дополнительного образования: № 22.61.04.000.М.000098.08.23. от 31.08.2023г., выданным Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Рубцовске; с Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» г. Рубцовска; с образовательной программой, сметой, с правами и обязанностями обучающегося, с расписанием дополнительного образования, с методикой диагностирования достижений обучающегося, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительной образовательной деятельности ознакомлен (а) и согласен (на).

Подпись родителя (законного представителя)

Расшифровка подписи

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Заведующему МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» Красниковой Татьяне Валерьевне
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(документ, удостоверяющий личность - серия, №, дата выдачи,

наименование органа, выдавшего документ)

(документ, подтверждающий установление опеки)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» в группу продленного дня
с « ____ » _____ 20__ г. на платной основе за рамками обязательного учебного плана.

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребёнка:

Адрес регистрации _____

(город, улица, дом, квартира)

адрес фактического проживания _____

(город, улица, дом, квартира)

Сведения о родителях (законных представителях):

(степень родства, Ф.И.О. полностью)

(телефон)

(степень родства, Ф.И.О. полностью)

(телефон)

Обязуюсь своевременно сообщать о смене адреса и телефона.

С Уставом и со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01260-22/00674584 от 31.08.2023г; с Санитарно-эпидемиологическим заключением на осуществление дополнительного образования: № 22.61.04.000.М.000098.08.23. от 31.08.2023г, с Положением о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, правилами внутреннего распорядка, порядком и условиями оплаты услуг МАДОУ и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и родителей (законных представителей) МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» ознакомлен (а),
Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись родителя (законного представителя)

Расшифровка подписи

Заявлению присвоен регистрационный номер _____, о чем сделана соответствующая запись
_____ в Журнале приема заявлений о зачислении в МАДОУ.

(дата регистрации заявления)

Должность, подпись лица, принявшего заявление, расшифровка подписи:

Заведующему МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» Красниковой Татьяне Валерьевне
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(документ, удостоверяющий личность - серия, №, дата выдачи,

наименование органа, выдавшего документ)

(документ, подтверждающий установление опеки)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на 12-ти часовой режим пребывания моего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка полностью, дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении)

в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» в группу присмотра и ухода за детьми «Каникулы в Академии детства»

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребёнка:

адрес регистрации _____

(город, улица, дом, квартира)

адрес фактического проживания _____

(город, улица, дом, квартира)

Сведения о родителях (законных представителях):

(степень родства, Ф.И.О. полностью)

(телефон)

(степень родства, Ф.И.О. полностью)

(телефон)

Обязуюсь своевременно сообщать о смене адреса и телефона.

С Уставом и сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка воспитанников, порядком и условиями оплаты услуг МАДОУ и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» ознакомлен (а),

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись родителя (законного представителя)

Расшифровка подписи

Заявлению присвоен регистрационный номер _____, о чем сделана соответствующая запись _____ в Журнале приема заявлений о зачислении в МАДОУ.

(дата регистрации заявления)

Должность, подпись лица, принявшего заявление, расшифровка подписи:

**Договора об образовании по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам**

ДОГОВОР № _____

об образовании по дополнительной общеобразовательной программе

г. Рубцовск

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» города Рубцовска, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Красниковой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, Лицензии на право ведения образовательной деятельности: № Л035-01260-22/00674584 выданной «31» августа 2023 г., Министерством образования и науки Алтайского края, с одной стороны,

и _____
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании _____
_____ в интересах несовершеннолетнего

ФИО и дата рождения ребенка

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услугу, а Заказчик обязуется оплатить услугу по дополнительной образовательной программе

(наименование дополнительной образовательной программы)

форма обучения очная, направленности

форма обучения, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, и (или) направленности)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (части образовательной программы) на момент подписания Договора составляет 6 месяцев (2занятия в неделю).

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательной деятельности.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных

образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за платные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в **разделе I** настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____

Стоимость одного занятия составляет _____

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно до 10 числа каждого месяца в размере _____ в безналичном порядке на счет, указанный в **разделе 9** настоящего Договора.

4.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляется локально-сметный расчет.

4.4. Перерасчет стоимости услуг, указанный в п. 4.1. настоящего договора, осуществляется в следствии:

4.4.1. непосещения Обучающимся занятий по болезни (согласно представленной медицинской справке);

4.4.2. направление на лечение, выданное в установленном порядке;

4.4.3. Пребывание Обучающегося на санитарно-курортном лечении;

4.4.4. закрытия Исполнителя на карантинные или аварийные работы или в связи с форс-мажорными обстоятельствами;

4.4.5. обстоятельств, произошедших по вине Исполнителя.

4.5. Перерасчет осуществляется с учетом фактически оказанных услуг Заказчику.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» город Рубцовск	Ф.И.О. родителя (законного представителя) <i>(без сокращения)</i> _____ _____ Дата рождения Заказчика _____
658222, город Рубцовск, ул. Федоренко, 5	Место нахождения/место жительства Заказчика <i>(без сокращений)</i> : _____
Телефон (38557) 7-18-03 e-mail: ds5akademiadetstva@mail.ru	Паспорт (серия) _____ № _____ Выдан (кем): _____ Дата выдачи: _____
ИНН 2209052484 ОГРН 1222200015234	Банковские реквизиты (при наличии): _____ _____ Телефон: _____
Заведующий _____ Красникова Т.В. М.п.	_____ Подпись Заказчика Заказчика _____ Расшифровка подписи

Экземпляр договора мною получен, с правилами оказания платных образовательных услуг, программой обучения, локально-сметным расчетом стоимости оказания платных услуг ознакомлен.

« ___ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР

на оказание платных дополнительных услуг в группе присмотра и ухода за детьми «Каникулы в Академии детства» между МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» и родителями (законными представителями) ребёнка

г. Рубцовск

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» города Рубцовска, именуемое в дальнейшем «МАДОУ», в лице заведующего Красниковой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, Лицензии на право ведения образовательной деятельности: № Л035-01260- 22/00674584 выданной «31» августа 2023 г., Министерством образования и науки Алтайского края, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель» в интересах несовершеннолетнего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка, дата рождения)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. МАДОУ обязуется зачислить ребёнка в группу присмотра и ухода за детьми, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги по настоящему договору.

2. МАДОУ обязуется

2.1. Зачислить ребёнка в группу присмотра и ухода за детьми на основании настоящего Договора.

2.2. Ознакомить родителей (законных представителей), с Уставом МАДОУ.

2.3. Обеспечить присмотр и уход, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка.

2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности ребёнка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребёнка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Создавать безопасные условия воспитания, присмотра и ухода за ребёнком, его содержания в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.6. Организовывать предметно-развивающую среду в МАДОУ.

2.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка.

2.8. Обеспечивать ребёнка сбалансированным четырёхразовым питанием, необходимым для его роста и развития.

2.9. Устанавливать график посещения ребёнком МАДОУ: пятидневный, с 7.00 до 19.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.10. Сохранять место за ребёнком, на период действия настоящего Договора, в случае его болезни.

2.11. Направлять ребёнка в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний.

2.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителей (законных представителей) и ребёнка.

2.13. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.14. Отчислять ребёнка из группы по присмотру и уходу за детьми по заявлению родителей (законных представителей) о досрочном расторжении настоящего Договора.

3. «Родитель» обязуется:

3.1. Соблюдать Устав МАДОУ и условия настоящего Договора.

3.2. Вносить плату за содержание ребёнка в группе ухода и присмотра, согласно Прейскуранту цен на услуги, оказываемые МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» на предоставление платной услуги «Группа присмотра и ухода за детьми «Каникулы в Академии детства».

3.3. Смета расходов на предоставление дополнительной услуги по присмотру и уходу за детьми является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. Лично предавать воспитателю и забирать у него ребёнка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления «Родителя», забирать ребёнка может взрослый старше 18 лет.

3.5. Приводить ребёнка в МАДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Предоставить ребёнку для обеспечения комфортного пребывания в МАДОУ в течение дня: сменную обувь и одежду для прогулки с учётом погоды и времени года; сменное бельё, пижаму – в холодный период; расчёску, носовые платки.

3.6. Своевременно информировать МАДОУ о предстоящем отсутствии ребёнка, его болезни. Не допускать пропусков без уважительной причины. Предварительно информировать МАДОУ о выходе ребёнка после отпуска или болезни для обеспечения его питанием.

3.7. Своевременно выполнять рекомендации специалистов МАДОУ, работающих с ребёнком.

3.8. Не приводить ребёнка в МАДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

3.9. «Родители» (законные представители) обязаны:

- нести ответственность за воспитание своих детей;
- выполнять Устав МАДОУ;
- соблюдать условия договора между МАДОУ и родителями (законными представителями);
- своевременно внести плату за содержание детей в установленном размере и порядке.

3.10. С уважением относиться к работникам МАДОУ, другим родителям и детям, не причинять вред их физическому и психическому здоровью, не допускать в их присутствии конфликтов.

4. МАДОУ имеет право:

4.1. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

4.2. Защищать права и достоинство ребёнка, следить за соблюдением его прав родителями, родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МАДОУ.

4.3. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребёнком со стороны родителей.

4.4. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты родителями (законными представителями) стоимости дополнительных платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг.

6.1. Иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5. «Родитель» имеет право:

- 5.1. Требовать выполнения Устава МАДОУ и условий настоящего Договора.
- 5.2. Защищать права и достоинства своего ребёнка и других воспитанников МАДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) и сотрудников МАДОУ.
- 5.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом администрации МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» не менее чем за 5 дней.
- 5.4. Иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ

6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

6.1. Полная стоимость услуг по настоящему договору составляет **5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек в месяц.**

Увеличение стоимости услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Оплата производится ежемесячно до начала оказания услуги в следующем месяце в полном объеме в безналичном порядке на счет МАДОУ.

6.3. Перерасчет стоимости услуг, указанный в п. 6.1. настоящего договора, осуществляется в следующих случаях:

6.3.1. непосещение ребёнком Учреждения по болезни (согласно представленной медицинской справке);

6.3.2. направление на лечение, выданное в установленном порядке;

6.3.3. пребывание ребёнка на санаторно-курортном лечении;

6.3.4. закрытие МАДОУ на карантинные или аварийные работы или в связи с форс-мажорными обстоятельствами;

6.3.5. обстоятельств, произошедших по вине МАДОУ.

6.4. Перерасчет по указанным причинам осуществляется с учетом фактически оказанных услуг Родителю.

6.5. Родитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты МАДОУ фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. Ответственность сторон:

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Родителю запрещается приносить и оставлять ребенку мобильный телефон, ювелирные изделия и бижутерию, травмоопасные игрушки и предметы.

7.3. Родителю запрещается приходить в детский сад в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

8. Заключительные положения

8.1. Срок действия договора: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

8.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и может быть дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

8.3. Споры, возникшие при толковании или исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путём переговоров, в случае не достижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Во всём ином, не оговоренном в настоящем Договоре, стороны руководствуются законодательством РФ.

8.5. Договор составлен в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится в МАДОУ, другой – у «Родителя» (законного представителя).

ДОГОВОР № _____

на оказание платных дополнительных услуг за рамками обязательного учебного плана по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня

г. Рубцовск

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства» города Рубцовска, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Красниковой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, Лицензии на право ведения образовательной деятельности: № Л035-01260-22/00674584 выданной «31» августа 2023 г., Министерством образования и науки Алтайского края, и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании:

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика, телефон)

_____ в интересах несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по

адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка по факту с указанием индекса)

_____ (адрес места жительства ребенка по прописке с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную услугу по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня

Форма оказания услуги – очная.

1.2. Услуга включает в себя:

- 1) присмотр за ребенком в период нахождения последнего в образовательной организации;
- 2) организация и предоставление питания (обед, уплотнений полдник);
- 3) организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;
- 4) создание условий для осуществления ребенком самоподготовки к урокам (выполнение письменных домашних заданий);
- 5) создание условий для игр и общения с другими детьми, занятий по интересам (в кружках, секциях игровой и др.).

1.3. Организация услуг осуществляется с момента подписания настоящего договора.

1.4. Услуги оказываются после окончания осуществления образовательной деятельности согласно режиму работы группы, установленному Исполнителем. Исполнитель обязан ознакомить Заказчика с режимом работы группы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 1) зачислить обучающегося в группу продленного дня в течение трех дней с момента заключения настоящего Договора;
- 2) ознакомить Заказчика с режимом работы группы продленного дня, предоставить информацию о работе такой группы;
- 3) обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося во время его пребывания в группе продленного дня;
- 4) по окончании пребывания Обучающегося в группе продленного дня передавать его только Заказчику либо лицам, указанным в письменном заявлении Заказчика при предъявлении этими лицами документа, удостоверяющего личность;
- 5) информировать Заказчика об оплате за питание, о ходе и результатах деятельности группы продленного дня, об отмене работы группы продленного дня по тем или иным причинам;
- 6) обеспечить организацию питания Обучающегося в соответствии с СанПин во время пребывания в группе продленного дня;
- 7) обеспечивать соответствующие санитарным нормам условия пребывания Обучающегося в

группе продленного дня;

8) на основании письменного заявления Заказчика сохранять за Обучающимся место в случае его отсутствия в группе продленного дня по уважительным причинам.

2.2. Исполнитель вправе:

1) расторгнуть настоящий Договор досрочно, если Заказчик будет систематически нарушать принятые на себя обязательства по настоящему Договору;

2) отчислить Обучающегося из группы продленного дня:

а) за систематическое непосещение группы продленного дня без уважительной причины;

б) за неоднократное нарушение режима работы группы продленного дня;

в) по заявлению родителей (законных представителей).

3) на основании письменного заявления родителя (законного представителя) делать перерасчет платы в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине с сохранением за ним места при предъявлении подтверждающего документа.

2.3. Заказчик обязан:

1) подать заявление о зачислении в группу продленного дня;

2) обеспечить систематическое посещение группы продленного дня Обучающимся, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому;

3) в случае отказа от места в группе продленного дня или невозможности посещения Обучающимся группы своевременно информировать об этом Исполнителя;

4) сообщить Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

5) своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора;

6) соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

7) в заявительной форме определить круг родственников, которым доверяется право передавать воспитателю и забирать у него Обучающегося. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Заказчика и приказа по МАДОУ, забирать обучающегося может посторонний взрослый старше 18 лет;

8) информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания;

9) предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

10) бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заказчик вправе:

1) защищать права и законные интересы Обучающегося;

2) знакомиться с ходом и содержанием работы в группе продленного дня;

3) знакомиться с Положением и другими документами, регламентирующими присмотр и уход в группе продленного дня;

4) предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья Обучающегося.

3. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

3.1. Порядок оплаты за платные дополнительные образовательные услуги: оплата за реализуемые дополнительные услуги устанавливается Исполнителем, подкрепляется расчетами и сметами, согласуется с Учредителем.

3.2. Стоимость услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня по настоящему договору составляет 5500,00 (пять тысяч пятьсот) рублей в месяц.

3.3. Начисление родительской платы производится согласно журналу посещаемости детей.

3.4. Перерасчет стоимости услуг, указанных в пункте 3.2. настоящего договора, осуществляется в следующих случаях:

3.4.1. непосещение ребёнком Учреждения по болезни (согласно представленной медицинской справке);

3.4.2. направление на лечение, выданное в установленном порядке;

3.4.3. пребывание ребёнка на санаторно-курортном лечении;

3.4.4. закрытие МАДОУ на карантинные или аварийные работы, или в связи с форс-мажорными обстоятельствами;

3.4.5. обстоятельств, произошедших по вине МАДОУ.

3.5. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей.

3.6. Увеличение стоимости платной услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

3.8. Оплата производится ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.9. При безналичном расчете Исполнитель не несет ответственности за процент, взимаемый банком при перечислении денежных средств физическими лицами.

3.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем услуг.

3.11. В случае отчисления Обучающегося возврат родительской платы за присмотр и уход в группе продленного дня производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Обучающегося образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

1) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

2) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

3) невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

1) по инициативе Заказчика;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося или Исполнителя, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, при условии полного возмещения заказчику убытков.

4.6. Обучающийся (с согласия своего законного представителя) или Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически

понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

4.7. Досрочное прекращение отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств Заказчика перед Исполнителем.

4.8. Договор считается расторгнутым со дня письменного заявления Заказчика о прекращении пользования платными услугами, либо со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе в исполнении Договора.

4.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка услуги, в т.ч. оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания услуги;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуги (сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги, либо, если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик в праве:

- 1) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной услуги и (или) закончить оказание платной услуги;
- 2) расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____20__ г. и действует до «__» _____20__ г., а в части расчетов до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в 2х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, решаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

7.5. С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, Положением о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, правилами внутреннего распорядка, порядком и условиями оплаты услуг МАДОУ, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (-а) и согласен (на).

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Центр развития
ребенка «Детский сад № 5 «Академия детства»
658222, город Рубцовск,
улица Федоренко, д.5.
Контактные телефоны:
(38557) 7-18-03, 7-18-07
ИНН 2209052484
ОГРН 1222200015234

Заведующий _____ Т.В. Красникова

Заказчик:

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Дата рождения _____

Паспорт (серия) _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес (места жительства) _____

Телефон _____

_____ / _____

подпись / расшифровка подписи

Второй экземпляр договора получен, с Уставом, лицензией, локальными актами МАДОУ ознакомлен:

_____ / _____

подпись

Заявления на расторжение договора

Заведующему МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» Т.В. Красникова

ФИО _____
родителя (законного представителя) полностью

(Документ удостоверяющий личность - серия, номер, дата выдачи,

наименование органа, выдавшего документ)

Адрес _____
(документ, подтверждающий установление опеки)

Контактные телефоны, e-mail _____

Заявление

Прошу расторгнуть досрочно договор по предоставлению моему ребенку

(Ф.И.О. Обучающегося полностью, дата рождения, группа №_____)

платной дополнительной образовательной услуги по общеобразовательной программе
дополнительного образования: _____

(название программы)

с _____
(дата)

Подпись Заказчика

Расшифровка подписи Заказчика

«____» _____ 20____ г.

Заведующему МАДОУ «ЦРР –
детский сад № 5 «Академия детства»
Т.В. Красникова

от _____

Адрес (по прописке) _____

Фактическое проживание _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

Ф.И.О. ребенка, дата рождения, № группы

_____ из группы продленного дня

Причина

указать причину

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____

подпись

расшифровка подписи

Заявление на расторжение договора

Заведующему МАДОУ «ЦРР – детский сад № 5 «Академия детства» Т.В. Красникова

Ф.И.О. _____

_____ *родителя (законного представителя) полностью*

_____ *(Документ удостоверяющий личность - серия, номер, дата выдачи,*

_____ *наименование органа, выдавшего документ)*

_____ *(документ, подтверждающий установление опеки)*

Адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу расторгнуть досрочно договор по предоставлению моему ребенку

_____ *(Ф.И.О. Обучающегося полностью, дата рождения)*

платной дополнительной услуги «Группа присмотра и ухода за детьми 3-8 лет «Каникулы в Академии детства», реализуемой на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Детский сад №5 «Академия детства» города Рубцовска.

с _____

(дата)

Подпись Заказчика

Расшифровка подписи Заказчика

«____» _____ 20____ г.