

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим советом  
Протокол з№ 1 от 05.09.2023



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «ЦРР-детский сад  
№ 5 «Академия детства»

Т.В. Красникова

Приказ № 69/1 от 08.09.2023

**План мероприятий по противодействию коррупции  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Центр развития ребенка «Детский сад № 5  
«Академия детства» города Рубцовска**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Использование прямых телефонных линий с заведующим учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
2.	Организация личного приема граждан заведующим учреждения	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
4.	Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
6.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Специалист по ОТ и ТБ Исайкина И.Е.
7.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.

8.	Своевременное информирование, выпуск печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни	В течение года	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
9.	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
10.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	В течение года	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
11.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
12.	Формирование и предоставление в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска отчетов о заключении и исполнении муниципальных контрактов	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
13.	Обучение сотрудников, ответственных за проведение конкурсных и внеконкурсных процедур по вопросам совершенствования проведения закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
14.	Формирование плана процедур размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ и на оказание услуг для муниципальных нужд	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
15.	Обеспечение контроля административно-хозяйственной деятельности учреждения	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д.А.
16.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.
17.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения	Постоянно	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Педагог – психолог Дидюлина Н.В.