

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 5 «АКАДЕМИЯ ДЕТСТВА» ГОРОДА  
РУБЦОВСКА

658200, г. Рубцовск, ул. Федоренко, 5  
тел. (38557) 7-18-03  
e-mail: [ds5akademiadetstva@mail.ru](mailto:ds5akademiadetstva@mail.ru)

**РАССМОТРЕНО:**  
Педагогическим советом  
МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства»  
Протокол № 1 от 01.09.2023



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МАДОУ «ЦРР-ДЕТСКИЙ САД № 5 «Академия детства»  
на 2023-2024 учебный год**

Составители:  
Заведующий Т.В. Красникова  
Ст. воспитатель Мартынюк В.О.  
Педагог- психолог Дидюлина Н.В.  
Воспитатели Оксина О.А.  
Кизина Е.Г.  
Лорова Ю.В.  
Дьяченко Ю.Н.

Рубцовск  
2023

## Содержание

1.0	Информационная справка МАДОУ «ЦРР-Детский сад №5 «Академия детства» на 2023-2024 учебный год	4
2.0	Основные цели и задачи образовательной деятельности МАДОУ на 2023-2024 учебный год	6
2.1.	Программы ДОУ	6
2.2.	Цель и задачи образовательной деятельности в МАДОУ на 2023 – 2024 учебный год	7
2.3.	Инновационная деятельность ДОУ	7
2.4.	Направления работы ДОУ	8
3.0	Квалификация и профессиональное мастерство педагогов.	9
3.1.	Сведения о педагогических кадрах	9
3.2.	Повышение социальной и профессиональной компетенции педагогов	13
3.3.	Организационно-педагогическая работа	19
3.4.	Работа с родителями	22
3.5.	Тематика педагогических советов 2023-2024 учебный год	25
3.6.	Тематика индивидуальных консультаций	35
3.7.	Семинары – практикумы	39
3.8.	Круглые столы, деловые игры	39
3.9.	Медико-педагогические совещания (первая, вторая группа раннего возраста)	39
3.10.	Психолого - педагогический консилиум	41
3.11.	Открытые просмотры	43
3.12.	Смотры – конкурсы, выставки	43
3.13.	План работы по аттестации педагогических работников	44
3.14.	План работы с молодыми специалистами	45
3.15.	Подготовка к летней оздоровительной работе	47
3.16.	Традиционные мероприятия	47
3.17.	Музыкальные праздники и развлечения на 2023-2024 учебный год	48
3.18.	Физкультурно-оздоровительная работа 2023-2024 учебный год	54
3.19.	Спортивные развлечения и праздники на 2023-2024 учебный год	55
3.20.	Циклограмма оперативного контроля на 2023-2024 учебный	58

	год	
3.21.	План-график внутриучрежденческого контроля МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства» на 2024 год	59
3.22.	Тематический контроль на 2023-2024 учебный год	67
3.23.	Производственные совещания при заведующем	67
3.24.	План работы родительского комитета	68
3.25.	Организационно-методическая работа	70

**1. Информационная справка**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства»**  
**города Рубцовска**

**Адрес:** 658222, г. Рубцовск, ул. Федоренко, 5

**Телефон:** 7-18-03, 7-18-05, 7-18-07

**Электронный адрес:** [ds5akademiadetstva@mail.ru](mailto:ds5akademiadetstva@mail.ru)

**Сайт:** <http://ds5adrub.ru>

**Учредитель** – муниципальное образование город Рубцовск Алтайского края, функции и полномочия учредителя исполняет Администрация города Рубцовска Алтайского края.

**Лицензия:** от 31.08.2023, регистрационный № Л035-01260-22/00674584

**Устав МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства»:** Постановление администрации г. Рубцовска от 21.08.2023 № 2667

МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства» функционирует с 1 сентября 2023 года. По проекту учреждение рассчитано на 280 мест, фактически посещают детский сад 197 воспитанников. В настоящее время в учреждении работает 8 групп общеразвивающей направленности:

- 1 группа для детей младенческого возраста (от 2-х мес. до 1 года)
- 2 группы для детей раннего возраста (от 1 до 2 лет);
- 2 группы для детей раннего возраста (от 2 до 3 лет);
- 5 групп для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет).

Детский сад работает в режиме 5-дневной рабочей недели, с 12-часовым пребыванием детей с 7.00 ч. до 19.00. ч. Выходной – суббота, воскресенье.

В ДОУ принимаются воспитанники в возрасте от 2 мес. до 8 лет (включительно), при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. по направлению МКУ «Управление образования» города Рубцовска.

Организация питания: 4-х разовое (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

Учреждение занимает одно типовое здание для 11 групп. Каждая группа имеет изолированный вход, приемную, туалетную комнату и спальню.

Все групповые помещения используются рационально, с учетом трансформации пространства, которое дает детям возможность построения непересекающихся сфер активности. В группах создана предметно-развивающая игровая и речевая среды, позволяющие осуществлять личностно-ориентированное взаимодействие взрослого с детьми, развивать речь, социальные навыки, творческие способности детей.

Оборудованы музыкальный зал, спортивный зал, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя – логопеда, медиа-центр, кабинет заведующего, методический и медицинский кабинеты. Участок ДОО озеленен, у каждой группы имеются прогулочные участки для детей с теньевыми навесами, песочницами, спортивным и игровым оборудованием, малыми физкультурными комплексами, площадка для обучения детей правилам дорожного движения, хозяйственный двор, где находятся овощехранилище и дизельная электростанция.

МАДОУ «ЦРР - детский сад № 5 «Академия детства» является юридическим лицом, имеет свою бухгалтерию, свой лицевой счет, открытый в установленном порядке; печать, штампы, бланки со своим наименованием. Деятельность ДОО регулируется Уставом, утвержденным Постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Рубцовск Алтайского края. Функции и полномочия учредителя исполняют Администрация города Рубцовска Алтайского края.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Всеобщей декларацией прав человека, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, законом Алтайского края от 03.12.2004 № 54-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и органов местного самоуправления муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим Уставом.

Деятельность ДОО регламентируется следующими локальными актами:

- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о стимулирующих выплатах;
- Положением о ППк;
- Положением о Наблюдательном совете;
- Положением о Педагогическом совете;
- Положением о Родительском комитете;
- Положением об Управляющем совете;
- Положением об Общем собрании работников;
- Инструкциями по правилам техники безопасности, охране труда сотрудников, воспитанников;
- Должностными инструкциями;

- Приказами и распоряжениями заведующего;
- и другими.

Основной структурной единицей Учреждения является группа воспитанников дошкольного возраста. Учреждение реализует образовательную программу дошкольного образования и воспитания в группах общеразвивающей направленности в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, а так же адаптированную образовательную программу для детей с тяжелыми нарушениями речи для групп компенсирующей направленности.

Деятельность ДООУ направлена на реализацию основных целей дошкольного образования: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; приобщение детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействие с семьёй воспитанников для обеспечения полноценного развития ребенка.

## **2. Основные цели и задачи образовательной деятельности в МАДОУ на 2023 – 2024 учебный год**

### **2.1. Программы ДООУ**

В МАДОУ ЦРР «Детский сад №5 «Академия детства» образовательный процесс детей осуществляется на основании:

Образовательной программы дошкольного образования и воспитания МАДОУ «ЦРР -детский сад № 5 «Академия детства» разработанной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования – ФГОС ДО (Приказ Мин. образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155) и ФОП ДО (Приказ Мин. просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028.

Обязательная часть программы составлена на основании федеральной образовательной программы дошкольного образования. – М: ТЦ Сфера, 2023.- 208 с., табл. (Правовая библиотека образования).

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 60% от ее общего объема. Объем части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, составляет не более 40% от ее общего объема.

Вариативная часть составлена на основе парциальных программ:

1. Парциальная программа «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражевой (5-7 лет);

2. Парциальная программа «Детство с родным городом» (5-7лет).

Адаптированная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ ЦРР «Детский сад №5 «Академия детства» разработанной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования –

ФГОС ДО. Обязательная часть программы составлена на основании федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

## **2.2. Задачи образовательной деятельности в МАДОУ на 2023 – 2024 учебный год**

1. Создание организационно-методических условий для повышения профессиональной компетенции педагогов в вопросах реализации федеральной образовательной программы МАДОУ с учетом требований ФОП ДО и ФГОС ДО.

2. Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи по вопросам воспитания, обучения и развития, с целью эффективного включения родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3. Внедрение в педагогическую практику проектных технологий обучения, обеспечивающих реализацию инновационной деятельности.

4. Актуализировать сферу предоставления дополнительных образовательных услуг, приведя их в соответствие с запросами и потребностями детей и их родителей:

открыть на базе ДОУ:

- группу продленного дня для первоклассников школ микрорайона «Черемушки»;
- кружки и спортивные секции дополнительного образования.

## **2.3. Инновационная деятельность ДОУ**

На 2023-2024 уч.г. запланирован поиск и применение инновационных методов организации воспитательно-образовательного процесса, составленного в соответствии с требованиями времени. Использование инноваций в ДОУ обусловлено возможностью быстрого решения управленческих, методических, педагогических затруднений, повышения качества предоставляемых образовательных услуг, удовлетворения последовательно возрастающих ожиданий родителей дошкольников, а также сохранением высоких темпов развития учреждения.

Таким образом, любые виды инновационной деятельности — здоровье - сберегающие, лично-ориентированные, исследовательские, проектные, игровые технологии отражены в документе планирования, чтобы гарантировать их включение во все направления образовательно - воспитательной работы.

При составлении плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год важно сохранить баланс традиционных и новаторских организационных и педагогических подходов, чтобы предупредить вероятность снижения качественных показателей, и тем самым, органично «вписать» инновации в главный документ планирования при условии соотнесения поставленных целей с возможностями передовых подходов.

В плане предусмотрены интернет - и медиа-ресурсы, которые помогут воспитателям и специалистам освоить педагогические инновации, представить план посещения семинаров, заседаний членов методических объединений, выделить время на изучение инновационных форм работы и новейших программ.

#### **2.4. Направления работы ДОУ**

- Совершенствование физкультурно – оздоровительной работы по формированию у детей мотивации к здоровому образу жизни.
- Организация работы социально – эмоциональному развитию дошкольников в процессе различных видов деятельности.
- Совершенствование работы по личностно – ориентированной модели общения с детьми дошкольного возраста.
- Защита прав ребенка, повышение родительской компетентности в вопросах воспитания.
- Способствовать развитию творческого потенциала детей через совместную проектную деятельность взрослого и ребенка.
- Совершенствование работы групп компенсирующей направленности через качественное взаимодействие педагогов со специалистами и родителями по коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста.
- Организация работы по формированию чувств гражданственности и патриотизма через интеграцию общего процесса обучения, развития и воспитания.
- Организация эффективной работы по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста основам безопасности и жизнедеятельности, адекватному поведению на дороге и в транспорте, по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма.
- Совершенствование системы работы психолого-педагогического сопровождения всех участников воспитательно-образовательного процесса.



### 3.0. Квалификация и профессиональное мастерство педагогов

#### 3.1. Сведения о педагогических кадрах

№ п/п	Ф.И.О. педагога	должность	Образование	Курсы повышения квалификации, ПП
1.	Бисник Анастасия Владимировна	воспитатель	РПК, 2018 г. Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	28.01.2024, 72 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»
2.	Водопьянова Кристина Андреевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПК, 2023 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	Молодой специалист
3.	Глинушкина Светлана Григорьевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПК, 2016 Дошкольное образование	02.08.2023, 180 ч. «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
4.	Дидюлина Наталья Владимировна	педагог-психолог	Высшее, АГУ, 2022 Психология Бакалавр	09.01.2024, 120 ч. «Песочная терапия и арт-терапия с дошкольниками»
5.	Дьяченко Юлия Николаевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПУ, 1997 Дошкольное образование Воспитатель в дошкольных учреждениях Высшее, УРАО, 2006 Психология	28.01.2024, 72 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»
6.	Зайцева Алена Дмитриевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПК, 2023 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	Молодой специалист

7.	Кизина Евгения Геннадьевна	воспитатель	Высшее, УРАО, 2001 Психология ПП АКИПКРО, г. Барнаул. 2015 «Основы методики и теории дошкольного образования»	ПП по программе «Основы теории и методики дошкольного образования» 28.01.2024, 72 ч. «Разработка, внедрение и реализация ФОП ДО»
8.	Колесникова Татьяна Алексеевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПК, 2018 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	23.10.2023г. 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО»
9.	Конаржевская Лариса Юрьевна	музыкальн ый руководите ль	Среднее специальное, РМУ, 1991 ПП по программе: «Музыка: теория и методика преподавания в сфере дошкольного образования» 11.09.2021 Музыкальный руководитель	26.06.2023, 108 ч. «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя»
10.	Кулешова Елена Сергеевна	музыкальн ый руководите ль	РПК, 2008 Музыкальное образование Учитель музыки, музыкальный руководитель Высшее, АГУ, 2012 Психология	26.06.2023, 108 ч. «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя»

11.	Лагирская Елена Владимировна	воспитатель	РПК, 2011 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста с дополнительной квалификацией руководитель физического воспитания Высшее, АГУ, 2015 Психология	Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации с 15.01.2024,. Ин- техно г. Омск, 72 ч
12.	Лорова Юлия Сергеевна	воспитатель	БПК, 2016 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста Высшее, АГПУ, 2021 Педагогическое образование	29.09. 2023, 36 ч «Внедрение ФОП дошкольного образования»
13.	Мартынюк Виктория Олеговна	старший воспитатель	РПК, 1998 Преподавание в начальных классах ПП: ООО «НПФ «Институт ПП и ПК» г. Санкт –Петербург, «Воспитатель дошкольной образовательной организации», 2020 ФГБОУ ВО «АлтГПУ», студентка 2 курса заочной формы обучения Института психологии и педагогики по профилю Дошкольное образование	Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации с 15.01.2024,. Ин- техно г. Омск, 72 ч
14.	Митяева Алёна Викторовна	воспитатель	Высшее, АГТУ, 2019 Экономика ПП, «Дошкольное образование» РПК, 25.12.2023, 530 ч.	Молодой специалист
15.	Обивалина Галина Николаевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПУ, 1989 Дошкольное воспитание Воспитатель детского сада	01.07.2023.72 ч «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования:

				требования и особенности организации образовательного процесса»
16.	Оксина Ольга Анатольевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПК, 2003 Социальная педагогика Социальный педагог ПП «Основы теории и методики дошкольного образования» Барнаул, АКИПКРО, 2015	22.06.2023, 36 ч. «Разработка, внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования ФОП ДО»
17.	Петрова Елена Анатольевна	воспитатель	Среднее профессиональное, РПК, 2012 Воспитание детей дошкольного возраста Воспитатель детей дошкольного возраста	10.09.2022, 36 ч. «Воспитание детей дошкольного возраста»
18.	Присекина Любовь Ивановна	воспитатель	Среднее профессиональное, Бийское ПУ, 1988 Дошкольное образование Воспитатель в детском саду	15.11.2022 г. «Воспитание детей дошкольного возраста»
19.	Садокова Александра Николаевна	воспитатель	РПК, 2018 Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста Высшее, АГПУ, 2023 Педагогическое образование	23.11.2023, 36 ч «Внедрение ФОП дошкольного образования»
20.	Селезнева Анна Николаевна	воспитатель	Высшее, УРАО, 2008 Психолог ПП: Акцион –МФЦР г. Москва, 2019 Педагогика и методика дошкольного образования	22.06.2023, 72 ч. «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса»
21.	Скачкова Татьяна Михайловна	воспитатель	Среднее профессиональное, НПУ №4, 1989 Дошкольное образование	16.07.2023, 72 ч.

			Воспитатель детского сада	«Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в дошкольной образовательной организации»
22.	Теплякова Ангелина Александровна	Учитель - логопед	Высшее, АГПУ, 2018 Дефектологическое образование Бакалавр	08.02.2022, 72 ч, «Основы АВА-терапии. Базовый курс.» 24.03.2023, 144 ч. «Зондовый массаж. Нетрадиционные методы логопедической коррекции речевых нарушений различной сложности»
23.	Чурилова Наталья Валерьевна	Инструктор по физо	Высшее, Бийский ГПИ, 1999 ПП: Омск, 2020г, «Физическая культура и спорт»	ПП Программа: «Физкультурно- оздоровительная и спортивно – массовая работа с населением» 12.07.2021
24.	Шарапова Анна Сергеевна	Учитель - логопед	Высшее, Барнаульский ГПУ, 2003 Дошкольная педагогика и психология Преподаватель дошкольной педагогики и психологии ПП: АКИПКРО, 2010, по направлению «Логопедия со специальностью «Дефектология», 1500 ч.	Курсы 01.11.2023г, 36 ч. «Методические рекомендации по преодолению общего недоразвития речи у детей от 3х лет

### 3.2. Повышение социальной и профессиональной компетенции педагогов

<i>Мероприятия</i>	<i>Педагог</i>	<i>Форма участия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Предполагаемый результат</i>
<p>Участие в городских конкурсах:</p> <p>↳ по плану МКУ «Управление образования»</p>		очная		<p>Заявка на участие в конкурсе по номинациям, визитка</p> <p>Протоколы, фотоотчет на сайте МАДОУ</p>	Развитие творческих способностей детей
<p>Провести выставки, конкурсы в детском саду, доработать положения по проведению смотров-конкурсов в д/с:</p> <p>Выставка поделок из природного материала «Осенние зарисовки».</p> <p>Творческий конкурс стенгазет «С любовью к маме!», приуроченного ко Дню Матери.</p> <p>Творческий смотр-конкурс на лучшее украшение группы к Новому году.</p> <p>Фотовыставка «Для меня всегда герой – самый лучший папа мой!»</p> <p>Выставка детских рисунков «Мамин праздник»</p>	<p>Мартынюк В.О.</p> <p>воспитатели</p> <p>Творческая группа</p>		<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	<p>Положение о проведение конкурса.</p> <p>Справка по итогам проведения конкурса.</p> <p>Дипломы</p>	Создание благоприятной предметно-развивающей среды для обеспечения комфортного пребывания детей в группе

<p>Конкурс –презентация «Герб моей семьи»</p> <p>Выставка поделок, приуроченная к празднованию «День Космонавтики»</p> <p>Выставка детских работ «День Победы – о чём мечтают дети»</p> <p>Конкурс выносного оборудования для летних прогулок детей на участке.</p>			<p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p>		
<p>Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников</p>	<p>Красникова Т.В.</p> <p>Мартынюк В.О.</p>	<p>слушатели</p>	<p>По плану ИМЦ</p>	<p>Отчет на педчase «Итоги самообразования педагогов», консультации, методические рекомендации др.</p>	<p>Проведение семинара-практикума для педагогов. Повышение уровня профессиональной информированности педагогов.</p>
<p>Аттестация педагогических кадров</p>	<p>С целью установления уровня квалификации, требованиям, предъявляемым к первой и высшей кв. категориям</p>	<p>Открытые мероприятия, листы самооценки, портфолио</p>	<p>По графику</p>	<p>Открытые мероприятия, листы самооценки</p>	<p>Пополнение банка ППО</p>
<p>Участие в работе м/о:</p> <p>⇒ инструктор по физ. культуре;</p> <p>⇒ музыкальные руководители;</p>	<p>Чурилова Н.В.</p> <p>Кулешова Е. С.</p> <p>Конаржевская</p>	<p>Слушатель, участник мероприятий м/о</p>	<p>В т. г. по плану м/о</p>	<p>Отчет на педчase «Итоги самообразования</p>	<p>Диссеминация опыта, пополнение методической базы</p>

<p>↪ педагог-психолог; ↪ воспитатели ясельных групп;</p> <p>↪ воспитатели групп компенсирующей направленности</p> <p>↪ воспитатели общеразвивающих групп</p> <p>↪ учителя -логопеды</p>	<p>Л.Ю. Дидюлина Н.В. Глинушкина С. Г. Водопьянова К.А. Иванова И.Н. Петрова Е. А. Обивалина Г.Н. Митяева А.В. Ландина А.А. Лагирская Е.В.</p> <p>Дьяченко Ю.Н. Кизина Е. Г. Оксина О. А. Скачкова Т. М.</p> <p>Бисник А.В. Колесникова Т.А. Лорова Ю.С. Присекина Л.И. Садокова А.Н. Селезнева А.Н. Теплякова А. А. Шарапова А.С.</p>			<p>педагогов», консультации, методические рекомендации др.</p>	
---	--	--	--	--	--



Участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Воспитатели	Представление материалов из опыта работы	В т.г.	Методические разработки по заявленной теме	Диссеминация опыта детского сада, распространение ППО
Разработка рабочих программ, педагогических технологий на основе гуманизации и индивидуализации учебно-воспитательного процесса, а также их методического и дидактического обеспечения в соответствии с ФГОС ДО	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Воспитатели Специалисты ДОУ	Защита рабочих программ, педагогических технологий	В т.г.	Рабочие программы, технологии, методические разработки и рекомендации	Диссеминация опыта. Повышение профессиональной компетенции педагогов.
«Школа молодого воспитателя»	Молодые специалисты Иванова И.Н. Водопьянова К.А. Ландина А.А. Садокова А.Н. Митяева А.В.	Анкетирование, семинары, взаимопосещение открытых мероприятий	В т.г.	Конспекты НОД, анкеты, перспективные планы работы, методические рекомендации	Повышение профессиональной компетенции молодых специалистов, выход на аттестацию
Организация работы творческой инициативной группы: ↳ разработка положений о смотрах-конкурсах проводимых в ДОУ; ↳ составление сценариев, перспективных планов,	Мартынюк В.О.  Творческая группа	корректировка внедрения современных программ; разработка методических рекомендаций, сценариев;	В т.г.	Методические рекомендации по разделам программ, сценарии, перспективные планы, положения	Повышение профессиональной компетенции педагогов. Развитие культуры педагогической деятельности.

<p>координация работы специалистов дополнительного образования;</p> <p>↪ разработка методических рекомендаций по организации физкультурных уголков;</p> <p>↪ составления плана – мероприятий по проведению Рождественских каникул, Недели здоровья, День птиц, праздничных мероприятий к Дню города, 79- летию со дня великой Победы.</p>		<p>обмен опытом работы, выявление проблем и т.д.</p>			
<p>Организация работы службы психолого–медико-педагогического сопровождения детей:</p> <p>↪ ППк;</p> <p>↪ психолого-педагогические совещания</p>	<p>Красникова Т.В.  Мартынюк В.О.  Дьяченко Ю.Н.  Кизина Е. Г.  Оксина О. А.  Скачкова Т. М.  Теплякова А. А.  Шарапова А.С.  Чурилова Н.В.  Кулешова Е. С.  Конаржевская Л.Ю.</p>	<p>Индивидуальная и групповая работа с детьми по коррекции познавательной и эмоциональной сферы; отслеживание результатов диагностики.</p>	<p>В т.г.   По плану 1 р. в кв.</p>	<p>Планы работы, договор с ППк, протоколы заседаний ППк и психолого-педагогических совещаний, материал по адаптации детей, списки детей нуждающихся в коррекционной работе</p>	

### 3.3. Организационно-педагогическая работа

<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Результативность</i>
<p>Пополнение банка данных по программам, технологиям, методикам.</p> <p>Анализ и отбор развивающих программ.</p> <p>Разработка рабочих программ педагогами в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО</p>	Мартынюк В.О.	сентябрь	Картотека методической литературы по разделам программ	Повышение профмастерства педагогов и уровня развития воспитанников.
Оказание методической помощи педагогам в планировании воспитательно-образовательного процесса и в определении методического обеспечения.	Мартынюк В.О.	В т.г.	Методические разработки, планы и т.д.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФОП ДО
Систематизация методической литературы и методических пособий в рамках основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.	Мартынюк В.О.	в т.г.	Картотеки	Систематизация материалов кабинета
Пополнять методический кабинет методической литературой, игрушками для тематических занятий, дидактическими и методическими пособиями, наглядным материалом и др.	Мартынюк В.О.	в т.г.	Инвентаризационная ведомость	Улучшение методической базы
<p>Создание единого информационного пространства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ информационные ширмы для родителей;</li> <li>↳ информационные стенды для педагогов в методкабинете;</li> <li>↳ размещение информации на сайте ДОУ.</li> <li>↳</li> </ul>	<p>Мартынюк В.О.</p> <p>Дидюлина Н.В.</p>	в т.г.	Материалы стендов, консультации, рекомендации, правила и т.д.	Повышение уровня профессиональной информированности педагогов и родителей

Составление методических рекомендаций к использованию новых программ, разделам программ, технологий, методик, интегрированных занятий.	Сердюк О.И. Мартынюк В.О.	в т.г.	Методические рекомендации	Развитие культуры педагогической деятельности.
Скоординировать и утвердить расписание специально организованной деятельности по группам с учетом современных требований.	Оксина О.А.	август - сентябрь	Расписание специально организованной деятельности	Моделирование оптимальной воспитательной системы
Оформление выставок: <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Фотовыставка «Образовательные услуги в ДОУ»;</li> <li>☞ Фотовыставка «Наши достижения».</li> <li>☞ Выставка новинок методической литературы.</li> </ul>	Мартынюк В.О. Бисник А.В.	в т.г.	Фотографии, стенды	Информированность родителей о деятельности ДОУ
Организовать проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ «День знаний»;</li> <li>☞ «Неделя здоровья»,</li> <li>☞ «ГТО в детском саду»;</li> <li>☞ «Новогодние праздники»;</li> <li>☞ «День матери»;</li> <li>☞ праздничные мероприятия к Дню города;</li> <li>☞ праздничные мероприятия ко дню Победы</li> </ul>	Чурилова Н.В. Кулешова Е. С. Конаржевская Л.Ю. Дидюлина Н.В. Бисник А.В.	01.09.2023 3 сентябрь май март ноябрь сентябрь май	Сценарии, планы проведения праздников	Организация содержательного досуга для детей. Повышение творческого потенциала детей и взрослых. Привитие любви к своей малой Родине.
Организовать проведение экскурсий для детей в: <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ картинную галерею;</li> <li>☞ библиотеку семейного чтения «Лад»</li> <li>☞ МБОУ «Гимназия №11»;</li> <li>☞ МБОУ «Кадетская средняя общеобразовательная школа №2 им. М.С. Батракова»</li> <li>☞ ЦВР «Малая академия» на опытно-экспериментальную площадку;</li> </ul>	Воспитатели	в т.г.	График проведения экскурсий. Инструктажи Заявления родителей	Ориентация детей на дальнейшее обучение детей в учреждениях дополнительного образования. Ознакомление детей с ближайшим социумом.

<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Театр кукол им А.К. Брахмана;</li> <li>↪ Городской краеведческий музей</li> <li>↪ Городской драматический театр</li> </ul>				
Посещение и анализ открытых мероприятий	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.	В т.г.	Конспекты проводимых мероприятий, алгоритмы самоанализа мероприятий	Повышение уровня методического и профессионального мастерства педагогов
Проведение исходных констатирующих срезов уровней развития детей (выявление проблем и коррекции отставания).	Воспитатели	Ноябрь Май	Диагностические карты, план коррекционной работы	Корректировка планов с учетом развития детей, результатов деятельности, профессионального роста педагогов.
Проведение промежуточного и итогового мониторинга детского развития по освоению и овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям инновационной программы «От рождения до школы»	Мартынюк В.О. Специалисты Воспитатели	Октябрь Май	Диагностические карты	Совершенствование методик диагностирования. Корректировка планов с учетом развития детей, результатов деятельности, профессионального роста педагогов.
Пролонгация договоров с учреждениями культурно-образовательного социума. Составить планы работы с этими учреждениями.	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.	сентябрь	Договора Планы работы	Система творческого взаимодействия ДООУ и учреждений социума.

### 3.4. Работа с родителями

<i>Мероприятия, тематика</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственн ый</i>	<i>Результативность</i>
Общие родительские собрания: ☞ «Задачи воспитания и обучения в новом учебном году и пути их реализации». «Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний Оздоровительный период»	Круглый стол	2 р. в год	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.	Повышение уровня информированности родителей о деятельности ДОУ
Родительские собрания по группам в соответствии с утвержденной тематикой	С использованием нетрадиционных технологий	1 раз в квартал	Воспитатели Специалисты	Повышение уровня информированности родителей о деятельности ДОУ. Повышение педагогической грамотности родителей в вопросах воспитания и развития детей.
День открытых дверей Цель: познакомить родителей вновь поступивших детей с ПРС учреждения, работой воспитателей, специалистов, основными направлениями работы: ☞ физкультурно-оздоровительной; ☞ воспитательно-образовательной; ☞ нравственно-эстетической; ☞ познавательно-речевой	Экскурсия по саду, открытые занятия, совместные мероприятия, фоторепортажи, выставки	март	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Воспитатели Специалисты	Повышение педагогической грамотности родителей в вопросах воспитания и развития детей.
Консультативный пункт	Консультации, информационные	По запросам родителей	Специалисты	Обеспечение обратной связи в вопросах

	ширмы, папки-передвижки			воспитания и развития ребенка
Консультативный пункт для родителей (законных представителей), воспитывающих детей в условиях семьи	Консультации, совместные мероприятия, мастер-классы	По плану	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Воспитатели Специалисты	Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, поддержка всестороннего развития личности детей в том числе и с ОВЗ, не посещающими ДОУ
Проведение совместных досугов, мероприятий, участие родителей в экскурсиях. Цель: активизировать роль родителей в духовно-нравственном и эмоционально-личностном развитии ребенка, приобщение к здоровому образу жизни.	По сценарию специалистов	В т.г.	Воспитатели, Специалисты	Привлекать родительскую общественность к жизнедеятельности педагогического коллектива.
Индивидуальное консультирование родителей по их запросам.	Индивидуальные и групповые консультации	В т.г.	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Специалисты	
Проведение выставок: ↪ «Осенний вернисаж», выставка цветов плодов и овощей ↪ «Новогодний калейдоскоп», выставка новогодних поделок ↪ Письмо Деду Морозу ↪ «Открытка для папы» ↪ Вернисаж ко Дню 8 марта «Я люблю маму!»		Сентябрь  Декабрь  Февраль Март	Мартынюк В.О. Воспитатели	

<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ «Звездный путь»</li> <li>↪ «До свидания, детский сад!»</li> </ul>		Апрель Май		
<p>Оформить информационные стенды для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Подготовка детей к школе «Скоро в школу»;</li> <li>↪ «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»;</li> <li>↪ «Адаптация детей к детскому саду»;</li> <li>↪ Информация специалистов о специфике своей деятельности, отчеты о работе , фотовыставки.</li> </ul>	Стенды, ширмы	В т.г.	Воспитатели Специалисты	Повышение педагогической грамотности родителей в вопросах воспитания и развития детей.
<p>Анкетирование родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>↪ «Социальный портрет семьи»;</li> <li>↪ «Психолого-педагогические параметры определения готовности поступления ребенка в ДОУ» (гр. № 11,6);</li> <li>↪ Оценка деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год (все группы).</li> </ul>	Групповое и индивидуальное анкетирование	В т.г.	Мартынюк В.О. Воспитатели	Информация о мнении родителей по данной проблеме.
Посещение родителей и детей на дому	Беседа, наблюдение	В т.г.	Воспитатели специалисты	Ознакомление с бытовыми условиями ребенка.
Привлечение родителей к управлению ДОУ.	Родительские комитеты	В т.г.	Красникова Т.В.	Улучшение и сохранение материально-технической базы ДОУ. Выполнение предписаний



### 3.5. Тематика педагогических советов 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тема педсовета	Срок	Ответственный
1	«Готовность к новому учебному году» (установочный)	Август 2023	Заведующий
2	«Особенности реализации ФОП ДО» (форма проведения: дискуссия)	Ноябрь 2023	Заведующий
3	«Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада» (форма проведения: устный журнал)	Февраль 2024	Старший воспитатель
4	«Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания через приобщение к истории и культуре родного края».	Апрель 2024	Старший воспитатель
5	«Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач» (форма проведения: конференция (итоговый))	Май 2024	Заведующий Старший воспитатель

## Педагогический совет № 1 август 2023 года Установочный

**Тема:** «Готовность МАДОУ к новому учебному году»

**Цель педсовета:** систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации, определение места каждого педагога в решении годовых задач; обсуждение и принятие плана работы МАДОУ на 2023-2024 учебный год

Вид деятельности	Ответствен ые	Примечан ие
1	2	3
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1. Изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования Составление перспективных планов работы по всем направлениям деятельности ДОУ.	Воспитатели, специалисты	
2. Составить план по обеспечению охраны жизни и здоровья детей на год.	Оксина О.А.	
3. Подготовка и оформление документации в методическом кабинете и группах. Подбор методической литературы и методических рекомендаций.	Оксина О.А. Воспитатели	
4. Корректировка режима дня.	Оксина О.А.	
5. Наполнение групп игровым оборудованием, дидактическими играми, атрибутами к сюжетно-ролевым играм и др.	Красникова Т.В.	
6. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии.	Воспитатели, Волоха Ю.А.	
7. Разработка перспективных планов по ПДД по группам.	Воспитатели	
8. Утверждение тематики родительских собраний по группам	Красникова Т.В.	
9. Составление планов работы по самообразованию.	Воспитатели, специалисты	
10. Анкетирование родителей «Психолого-педагогические параметры определения готовности поступления ребенка в ДОУ» (гр. № 1, 2, 3, 4,5)	Воспитатели	
11. Консультация: «Организация предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФОП ДО»	Красникова Т.В. Оксина О.А.	

Тематический контроль «Создание условий, ППРС для всестороннего развития детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Красникова Т.В. Оксина О.А.	
<b>Повестка дня</b>		
1. Итоги готовности МАДОУ к началу учебного года.	Красникова Т.В.	
2. Утверждение годового плана.	Красникова Т.В.	
3. Утверждение образовательной программы дошкольного образования и воспитания МАДОУ «ЦРР- детский сад №5 «Академия детства» Утверждение учебного графика, календарного учебного плана, плана ППк, МПС, расписания ООД и режима дня в ДОУ.	Красникова Т.В. Оксина О.А.	
4. Утверждение состава творческой группы по реализации и внедрению ФОП.	Красникова Т.В.	
5. Отчеты воспитателей (мониторинг детского развития и образовательной деятельности, создание предметно-развивающей среды, родительские уголки, соц. Паспорта групп, наличие маркировки и ее соответствие возрастным показателям).	Оксина О.А.	
6. Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету.	Оксина О.А.	
7. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.	Красникова Т.В.	

**Проект решения педсовета № 1 август 2023 года**

<b>Решения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок</b>
1. Группы готовы к новому учебному году.	Заведующий	
2. План работы на 2023-2024 учебный год принять за основу работы, рекомендовать заведующему к утверждению.	Заведующий Заведующий	2023-2024 учебный год
3. Образовательную программу дошкольного образования и воспитания МАДОУ «ЦРР - д/с № 5 «Академия детства», учебный график, календарный учебный план, расписание ООД и режим дня рекомендовать заведующему к утверждению.	Заведующий Воспитатели и специалисты	-//- сентябрь
4. Провести до 10 сентября педагогическую диагностику детского развития на начало учебного года.		

## Педагогический совет № 2 ноябрь 2023 года

Форма проведения: Дискуссия

### Тема педсовета: «Особенности реализации ФОП ДО»

**Цель педсовета:** повышения профессиональной компетентности педагогов в рамках внедрения образовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе Федеральной образовательной программы.

#### Задачи:

- установить уровень теоретического овладения материалом по проблемам нормативно-правового обеспечения инклюзивного образования;
- проанализировать состояние коррекционно-развивающей работы в ДОУ с детьми ОВЗ, наметить пути совершенствования в данном направлении.

Вид деятельности	Ответственные	Примечание
1.	2.	3.
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1.Изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	Красникова Т.В.	
2.Консультация «Переход дошкольных образовательных организаций на ФОП ДО: нормативная база, методические шаги».	Оксина О.А.	
3.Консультация для педагогов «Нормативно-правовые основы внедрения ФОП ДО»	Красникова Т.В.	
4.Организация выставки в методическом кабинете (подборка литературы, материала по проблеме).	Мартынюк В.О.	
5.Тематический контроль «Система реализации регионального компонента образовательной программы».	Мартынюк В.О.	
<b>Повестка дня</b>		
1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета	Мартынюк В.О.	
2. Знакомство с приказом Мин. просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».	Красникова Т.В.	
3. Знакомство со структурой ФОП, её основные направления.	Мартынюк В.О.	
4.Педагогические технологии развития, воспитания и обучения детей дошкольного	Мартынюк В.О.	

5. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы.	Оксина О.А. Скачкова Т.М.	
6. Обсуждение просмотренных вебинаров МАДОУ.	Присекина Л.И.	
7. Выбор состава рабочей группы и определение задач на год.	Мартынюк В.О.	
8. Проект решения педагогического совета, его утверждение.	Красникова Т.В.	

### Проект решения педсовета № 2 ноябрь 2023 года

Решения	Ответственные	Срок
1. Продолжать создавать условия для внедрения ФОП в ДОУ. Пополнить методическими пособиями все группы детского сада.	воспитатели групп	Постоянно в течение учебного года
2. Провести просветительскую работу с семьями по теме педсовета. Консультационный материал предоставить на сайт МАДОУ.	воспитатели всех групп	в течение учебного года
3. Постоянно отражать в календарных планах индивидуальную работу с детьми.	Мартынюк В.О.	Анализ календарных планов ежемесячно
4. Повышать уровень квалификации всем педагогам по вопросам ФОП посредством курсов, курсовой подготовки, посещения мероприятий, самообразования.	Мартынюк В.О.	В течение учебного года

### Задание к следующему педагогическому совету № 3 февраль 2024 года

Мероприятия	Ответственные
1. Семинар – практикум «Приоритет семьи» - ключевой принцип взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников».	Мартынюк В.О.
2. Консультации: - «Алгоритм взаимодействия с семьями воспитанников». - «Провокаторы в родительском чате. Алгоритм действий при конфликте в чате»	Дьяченко Ю.Н. Кизина Е.Г. Присекина Л.И.
3. Организация выставки в методическом кабинете (подборка литературы, материала по проблеме).	Мартынюк В.О.
4. Тематический контроль «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам воспитания, развития и образования дошкольников».	Мартынюк В.О.

## Педагогический совет № 3 февраль 2024 года

Форма проведения: устный журнал

### Тема педсовета: «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада»

**Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации сотрудничества с семьями воспитанников. Раскрыть актуальные формы и методы работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимые для повышения активности родителей.

**Задачи:**

- способствовать формированию у педагогов потребности тесного сотрудничества с семьями воспитанников и вовлечения родителей в жизнь ДОУ;
- создать атмосферу взаимопонимания, эмоциональной поддержки, общности интересов педагогов и родителей;
- развивать коммуникативные умения педагогов;
- обобщить опыт работы педагогов по данному направлению.

Вид деятельности	Ответственный	Примечания
1.	2.	3.
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1. Организация выставки в методическом кабинете (подборка литературы, материала по проблеме).	Мартынюк В.О.	
2. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».	Мартынюк В.О.	
3. Консультация «Алгоритм взаимодействия с семьями воспитанников».	Садокова А.Н.	
4. Консультация «Провокаторы в родительском чате. Алгоритм действий при конфликте в чате»	Кизина Е.Г..	
5. Семинар-практикум «Приоритет семьи» - ключевой принцип взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников».	Мартынюк В.О.	
6. Разработка проекта «Маленькие открытия в моей большой семье».	Рабочая группа	
7. Тематический контроль «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по	Мартынюк В.О.	январь

вопросам воспитания, развития и образования дошкольников».		
<b>Повестка дня</b>		
1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.	Мартынюк В.О.	
2. Вступительное приветственное слово, заведующего	Красникова Т.В.	
3. Основные направления деятельности по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	Мартынюк В.О.	
4. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам воспитания, развития и образования дошкольников».	Мартынюк В.О.	
5. Выбор актуальных форм и методов работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимых для повышения активности родителей.	Мартынюк В.О.	
6. «Аукцион идей», из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДОУ. Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада.	Педагоги ДОУ	
7. Обсуждение фестиваля семейных проектов «Маленькие открытия в моей большой семье». Решения Педагогического совета. Дальнейшая реализация фестиваля семейных проектов «Маленькие открытия в моей большой семье».	Мартынюк В.О.	
8. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.	Красникова Т.В.	

**Проект решения педагогического совета № 3 февраль 2024 года**

Решения	Ответственные	Срок
---------	---------------	------



Скорректировать образовательный процесс по вопросам сотрудничества с семьями воспитанников в соответствии с разработанными методическими рекомендациями.	Мартынюк В.О. Воспитатели	февраль-март
Подготовить и провести совместно с родителями воспитанников (законными представителями) групповые проекты для создания доверительных партнерских взаимоотношений между педагогами и родителями	Воспитатели групп	февраль - март
В соответствии с методическими рекомендациями пополнить ППРС по теме педсовета	Воспитатели групп	ежемесячно
Подготовить и разместить информационные материалы по теме педсовета на сайте МАДОУ.	Мартынюк В.О. Дидюлина Н.В.	февраль

### Педагогический совет № 4 апрель 2024 года

Форма проведения: дискуссия, деловая игра

#### Тема педсовета: «Инновационный подход к созданию развивающей предметно - развивающей предметно-пространственной среды в группе»

**Цель:** обобщить опыт работы педагогического коллектива по организации предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС.

**Задачи:**

1. Определить актуальность проблемы по оснащению предметно-развивающей среды в возрастных группах.
2. Активизировать действия воспитателей по проектированию предметной среды ДОУ для обеспечения разнообразной деятельности детей и повышения уровня их познавательного, социального и физического развития.
3. Прогнозирование вопроса моделирования среды.

Вид деятельности	Ответственные	Примечания
1.	2.	3.
Подготовка к педсовету		
1. Организация выставки в методическом кабинете (подборка литературы, материала по проблеме).	Мартынюк В.О.	
2. Консультация: «Гендерный подход при организации развивающей предметно-пространственной среды в группе детского сада»	Садокова А.Н.	
3. «Организация предметно-развивающей среды в группах раннего возраста»	Петрова Е.А.	

4. Тематический контроль «Состояние работы по организации предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО» Тематический контроль «Организация самообследования МАДОУ за 2023 год»	Мартынюк В.О.	Март Апрель
5. Смотр центров нравственно-патриотического воспитания в группах ДОУ	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.	
6. Семинар-практикум «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ» Цель: выявление и обобщение знаний педагогов о создании развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	Мартынюк В.О.	
<b>Повестка дня</b>		
1. Вступительное приветственное слово: слайдовая презентация «Инновационные подходы к созданию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в условиях ФГОС»	Красникова Т.В.	
2. Слушание докладов: «Анализ состояния предметно-развивающей среды в ДОУ»	Мартынюк В.О.	
Доклад: «Гендерный подход при организации развивающей предметно-пространственной среды в группе детского сада»	Садокова А.Н.	
Доклад: «Организация предметно-развивающей среды в группах раннего возраста»	Петрова Е.А.	
Доклад: «Детские мини-центры экспериментирования «Маленькие экспериментаторы» как модель инновационной среды ДОУ».	Скачкова Т.М.	
3. Деловая игра «Что вы знаете о РПП среде?» «Разминка», «Педагогический сундучок»	Мартынюк В.О. Педагоги ДОУ	
4. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.	Красникова Т.В.	

## Проект решения педагогического совета № 4 апрель 2024 года

Решения	Ответственные	Срок
Одобрить работу педагогического коллектива по организации предметно пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Мартынюк В.О. Воспитатели	апрель
Создать условия для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку воспитателей и специалистов в развитии профессиональных умений.	Воспитатели групп	В течение года
Продолжить работу по приведению предметно пространственной среды в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Воспитатели групп	ежемесячно
Подготовить и разместить информационные материалы по теме педсовета на сайте МАДОУ.	Мартынюк В.О. Дидюлина Н.В.	апрель

## Педагогический совет № 5 май 2024 года (итоговый)

Форма проведения: конференция

### Тема педсовета: «Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач»

Цель: Подведение итогов деятельности ДОО и результатов работы сотрудников за 2023-2024 учебный год. Совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год.

Задачи:

1. повышение уровня оценки и самооценки профессиональной деятельности педагогов ДОО;
2. формирование позитивной мотивации воспитателей на успешную профессиональную деятельность, обобщение и трансляцию своего профессионального опыта на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
3. повышение уровня компетентности педагогов в создании единого образовательного пространства при тесном взаимодействии с семьями воспитанников;
4. развитие профессиональной рефлексии и умения общаться друг с другом.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечания</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1. Анализ отчетов всех специалистов и звеньев коллектива о выполнении годового плана работы.		
2. Групповые родительские собрания по теме: «Вот и стали мы на год взрослее. Подводим итоги 2023-2024 учебного года».	Воспитатели, специалисты ДОУ	
3. Диагностика уровня освоения образовательной программы. диагностика воспитанников по вопросу готовности к обучению в школе.	Дидюлина Н.В.	
4. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Мартынюк В.О.	
5. Консультации: «Опытная и экспериментальная деятельность как фундамент будущей готовности к овладению точными науками» «Как организовать работу летом»	Лорова Ю.С. Обивалина Г.Н.	
6. Педчас «Формы и методы использования интерактивной доски в образовательном процессе ДОУ»	Мартынюк В.О. Бисник А.В.	
8. Тематический контроль: «Итоговые мероприятия педагогов с детьми»	Мартынюк В.О.	
<b>Повестка дня</b>		
1. Выполнение решений предыдущего Педагогического совета.	Мартынюк В.О.	
2. Анализ работы выполнения годовых задач учебного года.	Мартынюк В.О.	
3. «О наших успехах» - отчеты воспитателей групп и узких специалистов о проделанной работе. Анализы деятельности руководителей детских объединений дополнительного образования.	Воспитатели групп, узкие специалисты Бисник А.В.	
4. Анализ заболеваемости воспитанников за 2023-2024 учебный год.	фельдшер	

5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год.	Чурилова Н.В.	
6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Педагоги ДОУ	
7. Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 учебный год. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год.	Красникова Т.В.	

### Проект решения педагогического совета № 5 май 2024 года

Решения	Ответственные	Срок
Соотнести направленность имеющихся в ДОО программ коррекционно-развивающей работы с перечнем целевых групп детей в ФАП ДО с помощью диагностической таблицы от Минпросвещения.	Мартынюк В.О. Воспитатели групп компенсирующей направленности	До августа
Определить целевые группы детей для КРР с сентября и предложить программы их психолого-педагогического сопровождения.	Мартынюк В.О.	До августа
Продолжать совершенствовать работу воспитательно-образовательного процесса, работу с родителями с применением нетрадиционных форм и методов, с вовлечением их в образовательный процесс. Составить планы работы с родителями воспитанников каждой возрастной группы на 2024/25 учебный год по трем направлениям: диагностико-аналитическое, просветительское, консультационное.	Воспитатели групп	ежемесячно
Разработать дизайн и оформить РППС в группах на основе гибкого зонирования с учетом особенностей и потребностей детей.	Воспитатели групп	В течение года
Подготовить и разместить информационные материалы по теме педсовета на сайте МАДОУ.	Мартынюк В.О. Дидюлина Н.В.	май

### 3.6. Тематика индивидуальных консультаций

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации – индивидуальные для воспитателей групп раннего возраста.	Август - Сентябрь	Оксина О.А.
2.	Организация образовательных услуг в ДОУ для детей от 1 года до 2 года.	Сентябрь	Оксина О.А.
3.	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации ППРС в соответствии с ФГОС ДО и возрастом детей в группах.	В течение года	Мартынюк В.О.

### 3.7. Семинары – практикумы

№ п/п	Тема семинара – практикума	Дата проведения	Ответственные
1	Семинар-практикум «Приоритет семьи» - ключевой принцип взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников» 1. Принципы взаимодействия педагогов и родителей. 2. Формы, методы, приёмы и способы взаимодействия. 3. Направления просветительской деятельности в рамках федерального проекта «Пилотная апробация единой программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих дошкольные образовательные организации». 4. Взаимодействие педагогов с родителями, как не допустить ошибки?	февраль	Мартынюк В.О.
2	Семинар-практикум «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ» Цель: выявление и обобщение знаний педагогов о создании развивающей предметно-	Декабрь	Мартынюк В.О. Студенты РПК,

	пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС дошкольного образования		Дидюлина Н.В. Оксина О.А.
--	--	--	------------------------------

### 3.8. Круглые столы, деловые игры

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Аттестация педагогических кадров – путь к повышению педагогического мастерства и качества образования в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог».	В течение года	Мартынюк В.О.
2.	Круглый стол «Повышение профессиональной компетентности педагога ДОУ» 1. Этапы работы по самообразованию. 2. Профессиональная активность (участие в конкурсах, методических мероприятиях, открытые показы, публикации и др.)	Январь	Мартынюк В.О.
3.	Мотивационная готовность к школе детей подготовительных групп. Итоги обследования психологической готовности детей к обучению в школе.	Май	Мартынюк В.О Специалисты

### 3.9. Медико-педагогические совещания (первая, вторая группа раннего возраста)

№ п/п	Тема МПС, план проведения	Срок	Ответственный
1.	<u>Тема: «Итоги адаптационного периода».</u> 1. Педагогическая диагностика нервно-психического развития детей. 2. Анализ адаптационного периода. 3. Анализ заболеваемости в период адаптации. 4. Коррекционно – педагогическая работа с детьми раннего возраста.	Ноябрь	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Водопьянова К. А. Обивалина Г.Н. Глинушкина С.Г. Митяева А.В. Селезнева А.Н. Колесникова Т.А. Дидюлина Н.В.

			Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С. Чурилова Н.В.
2.	<u>Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми раннего возраста».</u> 1. Анализ физкультурно-оздоровительной работы в группах. 2. Изучение карт индивидуального развития ребенка. 3. Анализ заболеваемости.	Февраль	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Водопьянова К.А. Обивалина Г.Н. Глинушкина С.Г. Митяева А.В. Селезнева А.Н. Дидюлина Н.В. Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С. Чурилова Н.В.
3.	<u>Тема: «Итоги работы за учебный год».</u> 1. Результаты работы воспитателей по развитию речи детей раннего возраста. 2. Анализ коррекционно – педагогической работы. 3. Открытые просмотры комплексных занятий 4. Итоги работы медико – педагогического совещания за 2023 – 2024 учебный год.	Май  По графику	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. Водопьянова К.А. Обивалина Г.Н. Глинушкина С.Г. Митяева А.В. Селезнева А.Н.

### 3.9.ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ

#### СЕНТЯБРЬ

1. Издание приказа «Об утверждении Положения о психолого-педагогическом консилиуме Положения о медико-педагогическом совещании»	Красникова Т.В.
2. Заключение договоров ППк с родителями (законными представителями)	Дидюлина Н.В.
3. Вводный консилиум «Права и обязанности членов консилиума. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан»	Мартынюк В.О.
4. Мониторинг развития детей	члены консилиума



## ОКТЯБРЬ

1. Диагностические срезы вновь прибывших детей	члены консилиума
2. Заключение договоров ППк с родителями (законными представителями) вновь прибывших детей	Дидюлина Н.В.
3. Составление планов индивидуальной работы с детьми	члены консилиума
4. Работа специалистов по индивидуальным планам	члены консилиума
5. Консилиум в подготовительных группах	Мартынюк В.О.
6. Консилиум в младших группах	Мартынюк В.О.
7. Консилиум «дети группы риска», средние и старшие группы	Мартынюк В.О.

## НОЯБРЬ

1. Диагностические срезы вновь прибывших детей	члены консилиума
2. Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Дидюлина Н.В.
3. Консилиум по обращениям педагогов, родителей	Мартынюк В.О.
4. Работа по индивидуальным планам	члены консилиума

## ДЕКАБРЬ

1. Диагностические срезы вновь прибывших детей	члены консилиума
2. Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Дидюлина Н.В.
3. Мониторинг динамики развития (по проблемным детям)	члены консилиума
4. Работа по индивидуальным планам	члены консилиума

## ЯНВАРЬ

1. Диагностические срезы вновь прибывших детей	члены консилиума
2. Заключение договоров с родителями (законными представителями).	Дидюлина Н.В.
3. Консилиум по проблемным детям ДОУ	Мартынюк В.О.
4. Консилиум по детям ОВЗ (группы ТНР)	Мартынюк В.О. Скачкова Т.М. Оксина О.А. Дьяченко Ю.Н. Кизина Е.Г.

## ФЕВРАЛЬ

1. Диагностические срезы вновь прибывших детей	члены консилиума
--	------------------

2. Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Дидюлина Н.В.
3. Работа по индивидуальным планам	члены консилиума
4. Контроль за организацией индивидуальной работы с детьми	Мартынюк В.О.

### МАРТ

1. Диагностические срезы вновь прибывших детей	члены консилиума
2. Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Дидюлина Н.В.
4. Работа по индивидуальным планам	члены консилиума

### АПРЕЛЬ – МАЙ

1. Мониторинг развития детей.	члены консилиума
2. Консилиум по проблемным детям средних, старших групп	Мартынюк В.О.
3. Консилиум по подготовительным группам	Мартынюк В.О.
4. Подготовка отчета о работе за год	Мартынюк В.О.

### 3.11.Открытые просмотры

№ п/п	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
1.	Открытый взаимопросмотр индивидуальной работы с детьми.	Октябрь	Узкие специалисты
2.	Открытые просмотры занятий в рамках аттестации педагогов на квалификационные категории и СЗД	В течение учебного года	Красникова Т.В. Мартынюк В.О. педагоги МАДОУ
3.	ООД Совместная деятельность по организации двигательной активности в режиме дня	Февраль	Чурилова Н.В.
4.	Открытые взаимопросмотры работы с родителями в проектной деятельности ДОУ	Март - апрель	педагоги МАДОУ специалисты
5.	Итоговые мероприятия	Май	педагоги МАДОУ

### 3.12.Смотры – конкурсы, выставки

#### Задачи:

1. Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми.
2. Оснащение материально – технической базы групп.
3. Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.

№ п/п	Мероприятие Тематика	Срок	Ответственные
1.	Выставка поделок из природного материала «Осенние зарисовки»	с 9.10-20.10.2023 г.	Оксина О.А. Творческая группа
2.	Творческий конкурс стенгазет «С любовью к маме!», приуроченного ко Дню Матери	28.11.2023 г.	Воспитатели
3.	Творческий конкурс поделок «Новогоднее чудо», приуроченный к празднованию Нового года	декабрь	Воспитатели
4.	Творческий смотр-конкурс на лучшее украшение группы к Новому году.	декабрь	Мартынюк В.О. Творческая группа
5.	Гуманитарная акция помощи детям Славяносербского района «Новый год стучится в дом, к детям- с радостью, добром!»	декабрь	Воспитатели
6.	Гуманитарная акция помощи для приюта бездомных животных «Верный пёс»	декабрь	Воспитатели
7.	Фотовыставка «Для меня всегда герой – самый лучший папа мой!»	февраль	Воспитатели
8.	Смотр центров по патриотическому развитию детей дошкольного возраста		Мартынюк В.О. Творческая группа
9.	Выставка детских рисунков «Мамин праздник»	март	Воспитатели
10.	Смотр - конкурс открытых мероприятий с родителями в рамках проведения краткосрочного проекта «Маленькие открытия в моей большой семье».	Март - апрель	Мартынюк В.О. Творческая группа Воспитатели
11.	Выставка поделок, приуроченная к празднованию «День Космонавтики»	апрель	Воспитатели
12.	Смотр центров по организации опытно-экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста	апрель	Мартынюк В.О. Творческая группа

13.	Выставка детских работ «День Победы – о чём мечтают дети»	май	Воспитатели
14.	Конкурс выносного оборудования для летних прогулок детей на участке	май	Мартынюк В.О. Творческая группа
15.	Выставка методической литературы и пособий по организации оздоровительной работы в детском саду в летний период	июнь	Мартынюк В.О.
16.	Выставка детских работ «Лето, ах лето», семейных газет «Отдыхаем всей семьей»	август	Воспитатели

### 3.13. План работы по аттестации педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Результат
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОУ.	Ежеквартально	Пакет документов
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023 г.	Владение информацией по аттестации педагогами ДОУ.
3	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	Сентябрь 2023г., обновление ежеквартально	Информация на стенде, сайте ДОУ
4	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Согласование по вопросам добровольной аттестации на соответствие первой и высшей квалификационной категории	до 10.09.2023 г.	График аттестации Перспективный план аттестации
5	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных образовательных мероприятий, мастер-классов.	согласно графику и перспективному плану аттестации	Справка по ДОУ

6	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению документов, заполнения приложения заявления, экспертных заключений.	в соответствии с графиком и индивидуальными маршрутами	Портфолио, представление на педагогического работника
7	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	Сентябрь 2023 г. Май 2024 г.	График и перспективный план
8	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2023-2024 учебном году.	Апрель 2024 г.	Заявка на курсы повышения квалификации
9	Подготовка отчета по результатам аттестации педагогов ДОУ Подведение итогов работы	Май 2024 г.	Отчет

### 3.14. План работы с молодыми специалистами

Содержание деятельности	Ответственный
<b>Сентябрь</b>	
Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников	Оксина О.А.
Консультация «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»	Оксина О.А.
Консультация «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	Оксина О.А.
Выбор темы по самообразованию	Оксина О.А.
Семинар – тренинг «С утра до вечера (планирование разных видов деятельности в течение дня)»	Оксина О.А.
<b>Октябрь</b>	
Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФОП ДО.	Оксина О.А.
Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ООД». Технологическая карта « Конспект ООД на современном этапе образования».	Мартынюк В.О.

<b>Ноябрь</b>	
Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями». Игровой тренинг для молодых педагогов «Повышение профессиональной компетентности»	Мартынюк В.О.
Занятия с элементами тренинга для снятия тревожности	Дидюлина Н.В.
<b>Декабрь</b>	
Круглый стол «Организация предметно-развивающей среды в группе»	
Практикум «Методика проведения детских праздников». Взаимопосещение новогодних утренников.	Мартынюк В.О. Конаржевская Л.Ю.
<b>Январь</b>	
Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа»	Мартынюк В.О.
Посещение наставником занятий у молодых педагогов с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения	Педагоги - наставники
<b>Февраль</b>	
Лекция «Структура и содержание портфолио»	Мартынюк В.О.
Консультация «Развивающая среда дошкольника» (Обсуждение принципов построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материалов. Совместная экскурсия в группы коллег для осмотра уголков и игровых зон с познавательной целью)	Мартынюк В.О. Педагоги-наставники
<b>Март</b>	
Лекция-практикум «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Мартынюк В.О.
Организация образовательной деятельности. Просмотр молодыми специалистами организованной образовательной деятельности у наставников и опытных педагогов, обсуждение задач, технологий и результативности.	Мартынюк В.О. Педагоги-наставники
<b>Апрель</b>	
Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	Мартынюк В.О.
Занятие с элементами тренинга «Твое оригинальное начало ООД»	Наставники
<b>Май</b>	
Практикум «Проведение педагогического мониторинга» Подведение итогов работы Школы молодого специалиста	Мартынюк В.О.

Организация и проведение прогулки (ее составляющие части). Помощь в составлении планирования прогулки.	Мартынюк В.О. наставники
--	-----------------------------

### 3.15. Подготовка к летней оздоровительной работе

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1.	Физкультурно – оздоровительная работа и организация оптимального двигательного режима в летний период	Май	Мартынюк В.О.
2.	Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса в летний период с учетом ФОП ДО	Май	Мартынюк В.О.
3.	Организация активного отдыха в летний период	Май	Мартынюк В.О.

### 3.16. Традиционные мероприятия

Сроки	Памятные события. Памятные даты. Традиции
Сентябрь	1 сентября – День знаний 3 сентября – День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом 8 сентября – Международный день распространения грамотности Месячник безопасности 12 сентября - День города 27 сентября – День дошкольного работника
Октябрь	1 октября – Международный день пожилых людей 1 октября – Международный день музыки 4 октября – День защиты животных 5 октября – День учителя Осень золотая «Старт экологической акции (крышки, батарейки)» 15 октября – День витаминов 16 октября – День хлеба Третье воскресенье октября – День отца в России 31 октября – Всемирный день городов
Ноябрь	4 ноября – День народного единства 6 – День Мужчин 8 ноября – День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России 10 ноября – День полиции 13 ноября – День доброты 16 – День толерантности

	<p>29 ноября – День матери</p> <p>30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации Природоохранная акция «Поможем зимующим птицам»</p>
Декабрь	<p>2 декабря – День банковских работников</p> <p>3 декабря – День неизвестного солдата</p> <p>3 декабря – Международный день инвалидов</p> <p>5 декабря – День добровольца (волонтера) в России</p> <p>8 декабря – Международный день художника</p> <p>9 декабря – День Героев Отечества</p> <p>12 декабря – День Конституции Российской Федерации</p> <p>Новый год</p>
Январь	<p>«Рождество»</p> <p>«Крещение»</p> <p>27 января – Акция – Блокадный Ленинград День снятия блокады Ленинграда;</p> <p>27 января День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцема) – День памяти жертв Холокоста</p>
Февраль	<p>2 февраля День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве</p> <p>8 февраля – День российской науки</p> <p>15 февраля День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества</p> <p>21 февраля – Международный день родного языка</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p>
Март	<p>8 марта – Международный женский день</p> <p>«Масленица»</p> <p>18 марта – День воссоединения Крыма с Россией</p> <p>21 – День земли</p> <p>22 – Международный день водных ресурсов</p> <p>27 марта – Всемирный день театра Акция «Безопасность дома на улице и в детском саду»</p>
Апрель	<p>1 апреля – День птиц,</p> <p>1 апреля – День смеха</p> <p>6 апреля – День спорта</p> <p>7 апреля – День здоровья</p> <p>12 апреля – День космонавтики</p> <p>22 апреля – Акция – День земли</p> <p>30 апреля – День пожарной охраны</p>
Май	<p>1 мая – Праздник Весны и Труда</p> <p>6 мая – День Георгия Победоносца.</p> <p>9 мая – День Победы</p> <p>15 – День семьи</p>



	19 мая – День детских общественных организаций России 19-21 мая Фестиваль игры 4D 24 мая – День славянской письменности и культуры До свиданья детский сад
Июнь	1 июня – День защиты детей 6 июня – День русского языка 12 июня – День России 22 июня День памяти и скорби
Июль	8 июля – День семьи, любви и верности
Август	12 августа – День физкультурника 22 августа – День Государственного флага Российской Федерации 27 августа – День российского кино

### 3.17.Музыкальные праздники и развлечения на 2023-2024 учебный год

Месяц	Группа	Мероприятие	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	2 младшая №8	«Детский сад, встречай ребят!»	Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Праздник «День Знаний с Клёпой в детском саду»	Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)		
	Средняя группа №9		
	Подготовительная группа №11		
<b>Октябрь</b>	Группа раннего развития №2	Развлечение «В гостях у Осени»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития №5	Развлечение «Волшебный сундучок»	Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №3	Развлечение «Что у Осени в кармашке»	Конаржевская Л.Ю.
	1 младшая группа №4	Развлечение «Что у Осени в кармашке»	Кулешова Е.С.
	2 младшая группа №8	Развлечение «Волшебный зонтик»	Кулешова Е.С.

	Средняя группа №9	Развлечение «Осенние чудеса»	Конаржевская Л.Ю.
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Развлечение «Радужные краски Осени»	Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Развлечение «Проделки Непогоды Ветровны»	Конаржевская Л.Ю.
	Подготовительная группа №11		
<b>Ноябрь</b>	Группа раннего развития №2	Игра – забава ««Кто в лесу живёт»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития №5	Игра – забава ««Кто в лесу живёт»	Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №3	Развлечение «День рождение Деда Мороза»	Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №4	Развлечение «День рождение Деда Мороза»	Конаржевская Л.Ю.
	2 младшая группа №8	Развлечение «Мамочка любимая моя»	Кулешова Е.С.
	Средняя группа №9	Развлечение «Лучше мамы друга нет»	Конаржевская Л.Ю.
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Концерт «Подарки для мамы»	Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Праздник «Вечеринка в кафе для мамы»	Конаржевская Л.Ю.
	Подготовительная группа №11		
<b>Декабрь</b>	Группа раннего развития №2	«Яркий праздник – Новый год»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития №5	«Подарки для ёлочки»	Кулешова. Е.С

	1 младшая группа №3	«Новогодний телефончик»	Кулешова. Е.С
	1 младшая группа №4	«Новогодний телефончик»	Конаржевская Л.Ю.
	2 младшая группа №8	Праздник «Шкатулка Деда Мороза»	Кулешова Е.С.
	Средняя группа №9		Конаржевская Л.Ю.
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Праздник «Магазин ёлочных игрушек»	Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Праздник «Как Дед Мороз голос потерял»	Конаржевская Л.Ю.
	Подготовительная группа №11		
<b>Январь</b>	Группа раннего развития №2	Развлечение «Прощай, ёлочка»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития №5		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №3		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №4		Конаржевская Л.Ю.
	2 младшая группа №8	Развлечение «Как мы с ёлочкой прощались»	Кулешова Е.С.
	Средняя группа №9	Развлечение «Как мы с ёлочкой прощались»	Конаржевская Л.Ю.
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Развлечение «До свидания, ёлочка»	Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Фольклорное развлечение «Весёлые святки – колядки»	Конаржевская Л.Ю.
	Подготовительная группа №11		
<b>Февраль</b>	Группа раннего	Развлечение «Мои	Конаржевская Л.Ю.

	развития №2	любимые игрушки» А.Барто	Кулешова Е.С.
	Группа раннего развития №5		
	1 младшая группа №3		
	1 младшая группа №4		
	2 младшая группа №8	Развлечение «Мы – Защитники»	Кулешова Е.С. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
	Средняя группа №9	Музыкально – спортивный праздник «Антошка идёт в армию»	Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
	Группы компенсирующей направленности № 7 (4-6)	Музыкально – спортивный праздник «Антошка идёт в армию»	Кулешова Е.С. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
	Группы компенсирующей направленности № 6 (6-7)	Музыкально – спортивный праздник «Как Баба – Яга жениха себе выбирала»	Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
	Подготовительная группа № 11		
<b>Март</b>	Группа раннего развития № 2	Развлечение «Как дети, Солнышко разбудили» Развлечение «Как дети, Солнышко разбудили»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития № 5		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа № 3		
	1 младшая группа № 4	Развлечение « Как колобок, бабушку поздравил»	Конаржевская Л.Ю.
	2 младшая группа № 8	Праздник «Кастрюля – хитрюля»	Кулешова Е.С.
	Средняя группа № 9		
	Группы компенсирующей направленности № 7 (4-6)	Праздник «Конфетное – дерево»	Кулешова Е.С.

	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Праздник «Вас приветствует, Чебурашка»	Конаржевская Л.Ю.
	Подготовительная группа №11		
<b>Апрель</b>	Группа раннего развития №2	Развлечение « В гости к птичкам»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития №5		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №3		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №4		Конаржевская Л.Ю.
	2 младшая группа №8	Фольклорное развлечение «Люблю, березку русскую»	Кулешова Е.С.
	Средняя группа №9	Развлечение «Приключение в Хохотушино» Музыкально – спортивный праздник «Незнайка на Луне»	Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Развлечение «Ириска и Клёпа в гостях у ребят Музыкально – спортивный праздник «Как Незнайка в космос собрался»	Кулешова Е.С. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Развлечение «Вокруг смеха» Музыкально – спортивный праздник «Космическое путешествие» Развлечение «Вокруг смеха»	Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
Подготовительная группа №11	Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию		

		Музыкально – спортивный праздник «Космическое путешествие»	
<b>Май</b>	Группа раннего развития №2	Развлечение «Весна, в гости к нам пришла»	Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С.
	Группа раннего развития №5		
	1 младшая группа №3	Развлечение «Вот, какие мы большие стали»	Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №4		
	2 младшая группа №8	Развлечение «Солнечные лучики»	Кулешова Е.С.
	Средняя группа №9	Праздник «Пусть не будет войны никогда»	Конаржевская Л.Ю.
	Группы компенсирующей направленности №7 (4-6)	Праздник «День Победы»	Кулешова Е.С.
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Смотр песни и строя, посвященный к Дню победы	Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию Конаржевская Л.Ю.
	Подготовительная группа №11	Выпускной «Радуга Детства»	
<b>Июнь</b>	Группа раннего развития №2	Развлечение «Здравствуй, лето!»	Конаржевская Л.Ю.
	Группа раннего развития №5		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №3		Кулешова Е.С.
	1 младшая группа №4		Конаржевская Л.Ю.
	2 младшая группа №8		Кулешова Е.С.
	Средняя группа №9	Развлечение «Краски лета»	Конаржевская Л.Ю.
	Группы компенсирующей	Развлечение «Чемоданное	Кулешова Е.С. Чурилова Н.В. инструктор по

	направленности №7 (4-6)	настроение» Музыкально – спортивный праздник «День России»	физ.воспитанию
	Группы компенсирующей направленности №6 (6-7)	Развлечение «Чемоданное настроение» Музыкально – спортивный праздник «Россия – вперёд!»	Конаржевская Л.Ю.  Чурилова Н.В. инструктор по физ. воспитанию
	Подготовительная группа №11		

### 3.18. Физкультурно-оздоровительная работа 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Исполнители	Сроки	Участники
1.	День здоровья	Инструктор по физической культуре	1 раз в квартал	Все группы
2.	Оценка качественных показателей основных движений (диагностика)	Инструктор по физической культуре	Сентябрь, май	Все группы
3.	Консультация для воспитателей «Игровые упражнения по профилактике плоскостопия у дошкольников»	Инструктор по физической культуре	Октябрь	
4.	Зимний спортивный праздник	Инструктор по физической культуре	Декабрь	Все группы
5.	Консультация для Родителей «Зимние забавы должны быть безопасными»	Инструктор по физической культуре	январь	
6.	Неделя открытых дверей «Двигайтесь на здоровье!»	Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп	3 квартал	Подготовительная группа
7.	Прием детей на улице	Воспитатели	постоянно	Ср. – подг. группы
8.	Соблюдение режима дня	Воспитатели	постоянно	Все группы

9.	Мероприятия по профилактике ОРВИ, гриппа и ковида	Все сотрудники	По графику	Все группы
10.	Осмотр врачами специалистами	Поликлиника	Поликлиника	Все группы
11.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОУ	Зав. д/с, медики	постоянно	Все группы
12.	Совместная образовательная деятельность	Инструктор по физ. культуре, Воспитатели	3 занятия еженедельно, в течение всего года	Все группы
13.	Мини – Олимпиада ГТО	Инструктор по физической культуре	Май	Подготовительная группа
14.	Водные и воздушные закаливающие мероприятия		Тёплый период года	Все группы

### 3.19. Спортивные развлечения и праздники на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения		Ответственный
<b>Младшая группа</b>				
1	Кросс «Золотая осень»	Сентябрь	18.09.- 22.09.23г.	Инструктор по физической культуре Чурилова Н.В.
2	«Соберём урожай»	Октябрь	16.10.- 20.10.23г.	
3	«В гостях у Петрушки»	Ноябрь	20.11.- 24.11.23г.	
4	«Зимние радости»	Декабрь	18.12.- 22.12.23г.	
5	«Мы растем сильными и здоровыми»	Январь	22.01.- 26.01.24г.	
6	«С 23 февраля!»	Февраль	19.02.- 22.02.24г.	
7	«Путешествие в страну «Витаминов»	Март	18.03.- 22.03.24г.	
8	«Путешествие в космос»	Апрель	22.04.- 26.04.24г.	
9	«Здоровье дарит Айболит»	Май	20.05.- 24.05.24г.	
<b>Средняя группа</b>				
1	Кросс «Золотая осень»	Сентябрь	18.09.-	Инструктор по



			22.09.23г.	физической культуре Чурилова Н.В.
2	«Соберём урожай»	Октябрь	16.10.- 20.10.23г.	
3	«Веселые старты»	Ноябрь	20.11.- 24.11.23г.	
4	«Забег Дед Морозов и Снегурочек»	Декабрь	18.12.- 22.12.23г.	
5	«Спорт - это сила и здоровье»	Январь	22.01.- 26.01.24г.	
6	«С 23 февраля!»	Февраль	19.02.- 22.02.24г.	
7	«Путешествие в страну «Витаминов»	Март	18.03.- 22.03.24г.	
8	«Путешествие в космос»	Апрель	22.04.- 26.04.24г.	
9	«Здоровье дарит Айболит»	Май	20.05.- 24.05.24г.	
<b>Старшая группа</b>				
1	Кросс «Золотая осень»	Сентябрь	18.09.- 22.09.23г.	Инструктор по физической культуре Чурилова Н.В.
2	«Соберём урожай»	Октябрь	16.10.- 20.10.23г.	
3	«Веселые старты»	Ноябрь	20.11.- 24.11.23г.	
4	«Забег Дед Морозов и Снегурочек»	Декабрь	18.12.- 22.12.23г.	
5	«Зимние состязания»	Январь	22.01.- 26.01.24г.	
6	«С 23 февраля!»	Февраль	19.02.- 22.02.24г.	
7	«Мальвина, Буратино и Пьеро в гостях у витаминов»	Март	18.03.- 22.03.24г.	
8	«Путешествие в космос»	Апрель	22.04.- 26.04.24г.	
9	«Подвижные игры»	Май	20.05.- 24.05.24г.	
<b>Подготовительная к школе группа</b>				
1	Кросс «Золотая осень»	Сентябрь	18.09.- 22.09.23г.	Инструктор по физической культуре Чурилова Н.В.
2	«Соберём урожай»	Октябрь	16.10.- 20.10.23г.	
3	«Путешествие в «Спортландию»	Ноябрь	20.11.- 24.11.23г.	

4	«Забег Дед Морозов и Снегурочек»	Декабрь	18.12.- 22.12.23г.	
5	«Ловкие и смелые»	Январь	22.01.- 26.01.24г.	
6	«С 23 февраля!»	Февраль	19.02.- 22.02.24г.	
7	«Мальвина, Буратино и Пьеро в гостях у витаминов»	Март	18.03.- 22.03.24г.	
8	«Путешествие в космос»	Апрель	22.04.- 26.04.24г.	
9	«Спорт, спорт, спорт»	Май	20.05.- 24.05.24г.	

### 3.20. Циклограмма оперативного контроля на 2023-2024 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Соблюдение ТБ, правил ПБ, охрана жизни и здоровья воспитанников	+				+		+			
Организация работы по профилактике заболеваемости		+				+				
Организация и проведение родительских собраний								+		
Работа с детьми раннего возраста			+						+	
Проведение утренней гимнастики	+					+				
Контроль за документацией педагогических работников		+						+		+
Организация работы с по ПДД и ОБЖ	+									
Организация и проведение досугов и развлечений				+					+	
Формирование культурно – гигиенических навыков. Культура приема пищи					+					
Проведение динамического часа		+								
Соблюдение режима и организация работы группы с учетом разного периода года						+				
Повышение квалификации, самообразование и аттестация педагогов								+		
Проверка плана воспитательно – образовательной работы				+			+			
Организация работы в первую половину дня		+						+		
Организация и проведение занятий по физической культуре			+				+			
Организация работы во второй половине дня			+				+			
Организация и проведение прогулки				+						+
<b>ВСЕГО:</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

**3.21.План-график  
Внутриучрежденческого контроля МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства»  
на 2023-2024 учебный год год**

Сроки	Вид контроля	Тема контроля	Объект контроля	Ответственный за контроль	Ознакомление с результатами
Сентябрь	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	тематический	Создание условий, ППРС для всестороннего развития детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Все группы детского сада	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Соблюдение качественного и количественного рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям	Все возрастные группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.	совещание при заведующем
	текущий	Организация санитарного режима в соответствии с СанПин.	Машинист по стирке белья Нартнева Е.И. Кастелянша Денисенко О.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	
Октябрь	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Взаимодействие воспитателей с узкими специалистами	Узкие специалисты Фельдшер Волоха Ю.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					

	оперативный	Санитарное содержание оборудования и его техническая исправность	работники пищеблока	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д.А. Фельдшер Волоха Ю.А.	совещание при заведующем
	постоянный	Выполнение санэпидрежима в МАДОУ. Подготовка ДОУ к зиме	помощники воспитателя	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.	совещание при заведующем
	оперативный	Проведение квартальных инструктажей	Все сотрудники ДОУ	Инженер по ОТ и ТБ Исайкина И.Е. Старший воспитатель Мартынюк В.О.	
<b>Ноябрь</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	тематический	Система реализации регионального компонента образовательной программы.	Педагоги все группы	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас
	оперативный	Организация работы по основам безопасности жизнедеятельности детей. Профилактика травматизма	младшие группы	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	совещание при заведующем
	оперативный	Воспитание культуры поведения у детей старшего возраста	старшие группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	педчас

				Старший воспитатель Мартынюк В.О.	
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
	оперативный	Ведение документации по ОТ и ТБ	Инженер по охране труда Исайкина И.Е.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем
	текущий	Инвентаризация в ДОУ	Все группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д.А. Старший воспитатель Мартынюк В.О. Кастелянша Денисенко О.А.	совещание при заведующем
	оперативный	Санитарно – гигиеническое состояние в группах раннего дошкольного возраста	Группы №1, 2, 3,4,5	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.	Индивидуальные беседы
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
<b>Декабрь</b>	оперативный	Своевременность оформления родительских уголков. Протоколы родительских собраний. Психолого-педагогическая поддержка	воспитатели, педагог-психолог	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Старший воспитатель	совещание при заведующем

		семьи.		Мартынюк В.О.	
	оперативный	Развитие кадрового потенциала в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог».	все педагоги	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педсовет
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
	оперативный	Организация санитарного режима в соответствии с СанПин	Помощники воспитателей	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д.А. Фельдшер Волоха Ю.А.	производственная «пятиминутка»
	оперативный	Соблюдение правил пожарной безопасности. Оформление ДОУ к Новому году.	Зам. зав. по АХР Большин Д.А. Инженер по охране труда и технике безопасности Исайкина И.Е.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.	Совещание при заведующем
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
<b>Январь</b>	тематический	Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам воспитания, развития и образования дошкольников.	Все группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас

	текущий	Оформление зимних участков ДОУ	Все группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Старший воспитатель Мартынюк В.О. Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	производственная «пятиминутка»
	оперативный	Организация двигательной активности в режиме дня	Воспитатели Инструктор по физ. культуре	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
	оперативный	Анализ состояния технологического оборудования	Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Инженер по ОТ и ТБ Исайкина И.Е.	совещание при заведующем
	оперативный	Анализ организации питания детей	Шеф-повар Кайгородова И.С. Калькулятор Зиновьева М.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Старший воспитатель Мартынюк В.О. Фельдшер Волоха Ю.А.	производственная «пятиминутка»
	текущий	Проведение квартальных инструктажей	Все сотрудники ДОУ	Инженер по ОТ и ТБ Исайкина И.Е. Старший воспитатель	



				Мартынюк В.О.	
<b>Февраль</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	предупредительный	Организация прогулки в зимний период	все педагоги	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Старший воспитатель Мартынюк В.О. Фельдшер Волоха Ю.А.	инструктаж
	текущий	Организация и проведение развлечений.	Музыкальные руководители Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С. педагоги	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Ревизия электропроводки	Рабочий по КОЗ Муравьев А.Б.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	совещание при заведующем
оперативный	Организация контроля за соблюдением СанПин	Фельдшер Волоха Ю.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем	
<b>Март</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	тематический	Состояние работы по организации предметно-развивающей среды в группах в	Воспитатели, узкие специалисты	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.,	педсовет

		соответствии с ФГОС ДО		Старший воспитатель Мартынюк В.О.	
	оперативный	Организация закаливающих процедур с детьми	все группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В., Старший воспитатель Мартынюк В.О. Фельдшер Волоха Ю.А.	совещание при заведующем
<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
	оперативный	Разработать план мероприятий по подготовке к новому учебному году	Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	педчас
	текущий	Проверка первичных средств пожаротушения	Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	производственная «пятиминутка»
<b>Апрель</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня, охрана жизни и здоровья детей, анализ травматизма, анализ заболеваемости, подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики	все группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О. Фельдшер Волоха Ю.А.	педсовет
	тематический	Организация самообследования МАДОУ за 2023 год	Рабочая группа педагогов	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педсовет

	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Все сотрудники	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем
	текущий	Работа по благоустройству территории	Все группы	Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	совещание при заведующем
	текущий	Проведение квартальных инструктажей	Все сотрудники ДОУ	Инженер по ОТ и ТБ Исайкина И.Е. Старший воспитатель Мартынюк В.О.	
<b>Май</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	тематический	Итоговые мероприятия педагогов с детьми	Все педагоги	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педсовет
	оперативный	Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в летний период	Все педагоги	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педсовет
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Приобретение строительных материалов для текущего ремонта	Зам. зав. по АХР Большин Д.А.	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем
<b>Июнь - Июль</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Организация питания детей в летний период.	все группы, работники пищеблока	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем

				Фельдшер Волоха Ю.А.	
	оперативный	Организация воспитательно – образовательной работы с детьми в летний период	Все педагоги	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педчас
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Выполнение ремонтных работ		Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем
<b>Август</b>	<b>ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Организация пространственной предметно-развивающей среды	все группы	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.	совещание при заведующем
	оперативный	Организация воспитательно-образовательной работы на новый учебный год	Все педагоги	Старший воспитатель Мартынюк В.О.	педсовет
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
	оперативный	Оформление всех помещений и актов готовности к началу учебного года	Все сотрудники	Заведующий МАДОУ Красникова Т.В.	совещание при заведующем

### 3.21. Тематический контроль на 2023-2024 учебный год

№п/п	Тема	Дата
1.	«Создание условий, ППРС для всестороннего развития детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	август
2.	«Система реализации регионального компонента образовательной программы».	ноябрь
3.	«Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам воспитания, развития и образования дошкольников».	январь
4.	«Состояние работы по организации предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО»	март
5.	«Организация самообследования МАДОУ за 2023 год»	апрель
6.	«Итоговые мероприятия педагогов с детьми»	май

### 3.22. Производственные совещания при заведующем

Цель: способствовать улучшению работы учреждения по сплочению коллектива, развитию творческой инициативы работников, внедрению передового опыта

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, зам.зав. по АХР
2.	Подготовка и проведение тарификации	Сентябрь	Заведующий
3.	Прохождение периодического медицинского осмотра	Сентябрь	Заведующий, м/с
4.	Укрепление материально-технической базы. Результаты инвентаризации.	Ноябрь	Заведующий, зам.зав. по АХР
5.	Составление и утверждение графика отпусков. Противопожарный режим в ДОУ.	Декабрь	Заведующий
6.	Организация питания детей	Январь	Заведующий, м/с
7.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Февраль	Заведующий

8.	Соблюдение санитарных правил в ДОУ	Март	Заведующий, м/с
9.	Работа обслуживающего персонала в ДОУ	Апрель	Заведующий, зам.зав. по АХЧ, завхоз
10.	Режим работы в летний период	Май	Заведующий, зам.зав. по АХЧ, завхоз
11.	Ремонтные работы	Июнь - июль	Заведующий, зам.зав. по АХЧ, завхоз

### 3.23. План работы Родительского комитета

1. Организация участия родителей в озеленении участков детского сада.	Август - сентябрь
2. Организация завоза песка на участки детского сада	Август
3. Участие родителей в проведении ежегодного ремонта детского сада.	Июль - август
4. Организация помощи по изготовлению и ремонту детского оборудования, игровых атрибутов, костюмов и пр.	в течение года
5. Организация работы родителей в участии жизни детей в детском саду, проведении праздников, развлечений, экскурсий, конкурсов.	в течение года
6. Организация участия родительского комитета в работе ДОУ: педсоветы, МПС, ППк, контроль по питанию, физкультурно-оздоровительная работа, качество оказываемых услуг.	в течение года

Создана система взаимодействия с учреждениями образования, культуры и спорта города, что способствует познавательному-речевому, художественно-эстетическому, нравственному, экологическому воспитанию детей. ДОУ сотрудничает со следующими учреждениями:

<b>Организации - социальные партнеры МАДОУ «ЦРР-детский сад № 5 «Академия детства»</b>	<b>Задачи, решаемые в совместной работе</b>	<b>Содержание работы</b>
МБОУ «СОШ №11»	Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность детского сада и школы.	- Экскурсии в школу; - Совместные собрания по адаптации и успеваемости выпускников ДОУ
МБОУ «КСОШ №2 им. М.С.Батракова»	Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность детского сада и школы.	- Экскурсии в школу; - Совместные собрания по адаптации и успеваемости выпускников ДОУ
МБОУ «Центр диагностики и консультирования»	Обеспечение сопровождения детей и их родителей (законных представителей) нуждающихся медико-психолого-педагогической помощи.	Направление на ПМПК -Бесплатное обследование детей (по направлению ДОУ); -Консультирование родителей.
ОР ДПС ГИБДД МО МВД России «Рубцовский»	Организация работы педагогического коллектива с воспитанниками и их семьями по профилактике ДДТТ и БДД	- Беседы, игровая и образовательная деятельность, совместные досуговые мероприятия, акции, родительские собрания.
МБУ ДО Центр внешкольной	Развивать творческие и интеллектуальные способности	- Экскурсии; - Участие в

работы «Малая академия»	воспитанников	конкурсах и проектах.
МОУ «Рубцовская городская библиотека Лад»	Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы, формирование грамотного читателя.	- Использование фонда библиотеки; - Организация выставок детской художественной литературы; - Мероприятия для детей на базе библиотеки.
МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана»	Приобщать детей к театральной культуре. Развитие представлений о различных жанрах театрального искусства.	- Организация спектаклей на базе детского сада и МБУК «Театр кукол им. А.К. Брахмана».
МБУК «Краеведческий музей»	Обогащение знаний об Алтайском крае, родном городе. Повышения качества реализации программы воспитания МБДОУ	-Экскурсии; Организация образовательной деятельности специалистами МБУК «Краеведческий музей» на базе МБДОУ
МБУК «Картинная галерея»	Создание условий для художественно-эстетического развития воспитанников.	- Экскурсии, участие в конкурсах

На базе детского сада организован консультативный пункт для родителей, имеющих детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения «Территория детства». Программа «Территория детства» направлена на обеспечение психолого-педагогической помощи родителям в воспитании детей в возрасте от 0 до 3 лет.



### 3.24. Организационно-методическая работа Август

Вид деятельности	Срок и	Ответственный
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
<b>1.1.</b> Общее собрание трудового коллектива. Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МАДОУ.	В т.м.	Красникова Т.В. Большин Д.А.
<b>1.2.</b> Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии.	В т.м.	Фельдшер Волоха ЮА. Воспитатели
<b>1.3.</b> Распределение детей по группам	В т.м.	Красникова Т.В. Фельдшер Потапенко Ю.В.
<b>1.4.</b> Производственное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	08.08.	Красникова Т.В.
<b>1.5.</b> Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	посто яно	Дидюлина Н.В.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Составление образовательной программы ДОУ, перспективного планирования по всем направлениям деятельности.	В т.м.	Воспитатели, специалисты
<b>2.2.</b> Подготовка и оформление документации в методическом кабинете и группах. Подбор методической литературы и методических рекомендаций.	В т.м.	Оксина О. А. воспитатели
<b>2.3.</b> Корректировка режима дня.	до 28.08.	Оксина О. А.
<b>2.4.</b> Разработка перспективных планов по ПДД по группам.	до 28.08.	Воспитатели
<b>2.5.</b> Утверждение расписания образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год.	до 28.08.	Оксина О. А.
<b>2.6.</b> Оперативный контроль «Готовность к новому учебному году»	30.08	Заведующий Красникова Т.В.
<b>2.7.</b> Педагогический совет № 1 (установочный) Тема: «Готовность к новому учебному году в ДОУ»	30.08.	Красникова Т.В. Оксина О. А.
<b>2. Взаимодействие с родителями</b>		
<b>3.1.</b> Анкетирование родителей «Психолого-педагогические параметры определения готовности поступления ребенка в ДОУ» (гр. № 1, 2, 3, 4, 5)	В т.м.	Воспитатели Красникова Т.В.
<b>3.2.</b> Анализ социального статуса семей воспитанников ДОУ. Составление социального паспорта ДОУ.	В т.м.	Красникова Т.В. Воспитатели
<b>3.3.</b> Составление плана работы родительского комитета	В т.м.	Красникова Т.В.

		РК
3.4. Заключение договора с родителями	В т.м.	Красникова Т.В.
3.5. Оформление уголков в группах с информацией для родителей (режим дня, расписание ООД и др.)	В т.м.	Красникова Т.В. Оксина О. А. Воспитатели
<b>4. Административно - хозяйственная работа</b>		
4.1. Ведение табеля рабочего времени и др. отчетности	Постоянно	Красникова Т.В.
4.2. Оформление всех помещений и актов готовности к началу учебного года	Постоянно	Красникова Т.В. Большин Д.А.
4.3. Санитарно – технологическое состояние помещения, технологическая исправность оборудования.	1 раз в месяц	Большин Д.А.
4.4. Работа по привлечению внебюджетных средств	В т.м.	Красникова Т.В.
<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
5.1. Пролонгация договоров с учреждениями культурно-образовательного социума.		Красникова Т.В. Оксина О. А.
<b>6. Охрана труда, безопасность</b>		
6.1. Текущие инструктажи	до 30.08.	Исайкина И.Е.

### Сентябрь

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
1.1. Выполнение производственного контроля	В т.м.	Красникова Т.В.
1.2. Составление и утверждение тарификации	В т.м.	Красникова Т.В.
1.3. Распределение детей по группам	В т.м.	Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А. Потапенко Ю.В.
1.4. Совещание при заведующем. Подготовка и проведение тарификации.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
1.5. Санитарно – техническое состояние пищеблока,	В т.м.	Фельдшер

медкабинета, кладовой продуктов – контроль.		Волоха Ю.А. Большин Д. А.
<b>1.6.</b> Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	постоянно	Дидюлина Н.В.
<b>1.7.</b> Совещание при заведующем «Прохождение периодического медицинского осмотра»	до 30.09.	Красникова Т.В. Фельдшер
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Консультации:  - «Взаимодействие воспитателей и узких специалистов при сопровождении детей с ОВЗ .ПМПк в ДОУ»;  - «Специфика работы педагога при инклюзивном образовании»;  - «Технология организации сопровождения детей с ОВЗ на примере дидактических пособий».	В т.м.	Воспитатели Чурилова Н.В. Дидюлина Н.В. Конаржевская Л.Ю. Скачкова Т.М. Оксина О.А. Кизина Е.Г. Дьяченко Ю.Н.
<b>2.2.</b> Индивидуальное консультирование воспитателей вторых групп раннего возраста по вопросам адаптации.	В т.м.	Оксина О.А.
<b>2.4.</b> Пед. час «Аттестация педагогических кадров – путь к повышению педагогического мастерства и качества образования. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	12.09.	Красникова Т.В. Оксина О.А.
<b>2.5.</b> Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОУ.	В т.м.	Оксина О.А.
<b>2.6.</b> Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	В т.м.	Оксина О.А.
<b>2.7.</b> Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	В т.м.	Оксина О.А.
<b>2.8.</b> Развлечение «Детский сад, встречай ребят!»	01.09.	Конаржевская Л.Ю. Кулишова Е.С. Дидюлина Н.В. Чурилова Н.В.
<b>2.9.</b> Праздник «День Знаний с Клёпой в детском саду»		Конаржевская Л.Ю.

		Кулешова Е.С.
<b>2.10.</b> Кросс «Золотая осень»	18.09.- 22.09.2 3г.	Чурилова Н.В.
<b>2.11.</b> Проведение педагогической диагностики детского развития	В т.м.	Узкие специалисты Воспитатели
<b>2.12.</b> Работа с молодыми специалистами Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников. Консультация «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»		Оксина О.А.
<b>2.13.</b> Организационные мероприятия: анкетирование, выбор и назначение наставников. Семинар «Профессиональная адаптация молодого педагога»		Оксина О.А.

### ***3. Взаимодействие с родителями***

<b>3.1.</b> Общее родительское собрание. «Задачи воспитания и обучения в новом учебном году и пути их реализации». Знакомство с нормативными документами, выборы родительского комитета.	В т.м.	Красникова Т.В. Оксина О.А.
<b>3.2.</b> Оформление уголков в группах с информацией для родителей	до 05.09.	Воспитатели
<b>3.3.</b> Консультативный пункт	В т.м.	Красникова Т.В. Специалисты
<b>3.4.</b> Консультация для родителей «Повышение родительской компетентности в контексте ФОП ДО»	В т.м.	Красникова Т.В. Оксина О.А.

### ***4. Административно - хозяйственная работа***

<b>4.1.</b> Ведение табеля рабочего времени и др. отчетности	Постоянно	Заведующий Красникова Т.В.
<b>4.2.</b> Текущие дела по плану АХР	Постоянно	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А.

### ***5. Взаимодействие с другими организациями***

<b>5.1.</b> Приглашение администрации города, социальных партнеров на праздник «День открытия детского сада»	03.09.	Красникова Т.В.
<b>5.2.</b> Участие в Дне открытия детского сада		Весь коллектив

### ***6. Охрана труда, безопасность***

<b>6.1.</b> Инструктаж по антитеррористической безопасности к 1 сентября. Текущие инструктажи	до 01.09.	Большин Д.А.
---	--------------	--------------

## Октябрь

Вид деятельности	Срок и	Ответствен ые
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
<b>1.1.</b> Подготовка к отопительному сезону	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А.
<b>1.2.</b> Общее собрание, посвященное Дню дошкольного работника	В т.м.	Заведующий, Красникова Т.В. профгруппа
<b>1.3.</b> Контроль за использованием рабочего времени	Посто янно	Красникова Т.В.
<b>1.4.</b> Систематический контроль за исправностью водопровода, канализации, газопровода, за устойчивостью и исправностью фрамуг, форточек, физкультурных приборов, мебели.	В т.м.	Большин Д.А.
<b>1.5.</b> Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ, ОРЗ и гриппу	до 13.10.	Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>1.6.</b> Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	посто янно	Дидюлина Н.В.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Консультация для педагогов «Нормативно-правовые основы внедрения ФОП ДО»		Заведующий, Красникова Т.В.
<b>2.2.</b> Консультация «Переход дошкольных образовательных организаций на ФОП ДО: нормативная база, методические шаги»	В т.м.	Оксина О.А.
<b>2.3.</b> Корректировка индивидуальных планов профессионального развития педагогов	В т.м.	Воспитатели
<b>2.4.</b> Внутриучрежденческий контроль Тематический. «Система реализации регионального компонента образовательной программы». Оперативный.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Мартынюк В.О.
<b>2.5.</b> Помощь воспитателям по подготовке к аттестации Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению документов, заполнения листа самооценки доставка экспертных заключений.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>2.6. ППК № 1</b> Оценка актуального состояния развития детей по	3 недел	Заведующий Красникова

результатам диагностики, запросам родителей (по возрастным группам)	я	Т.В. Мартынюк В.О. Специалисты
<b>2.7. Работа с молодыми специалистами</b> Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФООП ДО» Технологическая карта «Конспект ООД на современном этапе образования» Составление индивидуального плана по самообразованию.	2 недел я  4 недел я месяц а	Мартынюк В.О.  Наставники
<b>2.8.</b> Открытые просмотры индивидуальной работы педагогов с детьми.	В т.м.	Мартынюк В.О.
<b>2.9.</b> Развлечение «В гостях у Осени» (мл.гр.) Развлечение «Радужные краски Осени» (ст.гр)	В т.м.	Муз. рук. Конаржевская Л.Ю. Кулешова Е.С.
<b>2.10.</b> «Соберём урожай»	16.10. - 20.10. 23г.	Инструктор по физической культуре Чурилова Н.В.
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>		
<b>3.1.</b> Подготовка к инвентаризации ДОУ	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Зам. зав. по АХР Большин Д. А.
<b>3.2.</b> Состояние ограждения и озеленения		
<b>3.3.</b> Подготовка групп МАДОУ к зиме		
<b>3.4.</b> Работа по составлению локальных актов и нормативных документов		Заведующий Красникова Т.В.
<b>4. Взаимодействие с родителями</b>		
<b>4.1.</b> Выставка поделок из природного материала «Осенние зарисовки»	В т.м.	Мартынюк В.О. Творческая группа
<b>4.2.</b> Групповые родительские собрания	В т.м.	Воспитатели
<b>4.3.</b> Индивидуальное консультирование по запросам родителей	В т.м.	Воспитатели Специалисты
<b>4.4.</b> Выставка родительских работ «Маленькие пешеходы»	В т.м.	Воспитатели

4.5. Оформление наглядной информации для родителей по теме педсовета.	В т.м.	Воспитатели
4.6. Заседание родительского комитета № 1. Разработка плана работы РК на учебный год	3 недел я месяц а	Красникова Т.В. Родительский комитет
<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
5.1. Взаимодействие с Городским кукольным театром им. А.К. Брахмана	В т.м.	Мартынюк В.О.
5.2. Взаимодействие с Городским краеведческим музеем	В т.м.	Мартынюк В.О.
5.3. Взаимодействие с Городской картинной галереей им В.В. Тихонова	В т.м.	Мартынюк В.О.
<b>6. Охрана труда, противопожарная безопасность</b>		
6.1. Инструктаж. Работа с электрооборудованием в прачечной и на кухне	В т.м.	Красникова Т.В.
6.2. Рейд комиссии по охране труда, Т.Б. и охране жизни и здоровья детей	В т.м.	Большин Д.А.

### Ноябрь

Вид деятельности	Срок и	Ответственны е
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
1.1. Производственное совещание при заведующем «Укрепление материально-технической базы Результаты инвентаризации»	2 недел я	Заведующий Красникова Т.В.
1.2. Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: – Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А
1.3. Консультация для педагогов. Санитарноэпидемиологический режим в группе	В т.м.	Волоха Ю.А.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Консультации: - Здоровьесберегающие технологии в системе оздоровительной работы в ДОУ	В т.м.	Чурилова Н.В.  Кулешова Е.С.

- Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на ДМИ.		Конаржевская Л. Ю.
2.2. Корректировка индивидуального плана проф.развития на основе результатов самоанализа и самооценки профессиональной деятельности	В т.м.	Воспитатели
2.3. Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-развивающей среды в группах.	В т.м.	Мартынюк В.О.
2.4.Педагогический совет № 2 Тема педсовета: «Особенности реализации ФОП ДО»		Мартынюк В.О.
2.4. ПМПС № 1 в группах раннего возраста «Итоги адаптационного периода».	4 недел я	Мартынюк В.О.
2.5. Экологическая акция «Поможем птицам перезимовать»	01 - 15. 11.	Воспитатели
2.6. Оформление в методическом кабинете выставки новинок методической литературы.	В т.м.	Мартынюк В.О.
2.7. Индивидуальная помощь и консультирование воспитателям по самообразованию	В т.м.	Мартынюк В.О.
2.8. Игра – забава «Кто в лесу живёт» Развлечение «День рождение Деда Мороза» Развлечение «Мамочка любимая моя» Праздник «Вечеринка в кафе для мамы» Концерт « Подарки для мамы»	В.т.м.	Кулешова Е.С. Конаржевская Л.Ю.
2.9. «В гостях у Петрушки» «Веселые старты» «Путешествие в «Спортландию»	В т.м..	Инструктор по физической культуре Чурилова Н.В.
2.10. Творческий конкурс стенгазет «С любовью к маме!», приуроченного ко Дню Матери.	4 недел я ноябр я	Мартынюк В.О. Творческая группа
2.11. Работа с молодыми специалистами. Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями». Игровой тренинг для молодых педагогов «Повышение профессиональной	2 недел я 4 недел я	Мартынюк В.О. Наставники



компетентности»	месяц а	
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
<b>3.1.</b> Праздничный концерт «День Матери» (все возрастные группы)	с 27-30.11.	Кулешова Е.С. Конаржевская Л.Ю.
<b>3.2.</b> Заседание родительского комитета	1 недел я	Председатель РК
<b>3.3.</b> Консультации для родителей групповые	В т.м.	Воспитатели
<b>4. Административно - хозяйственная работа</b>		
<b>4.1.</b> Проверка освещения МАДОУ	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А
<b>4.2.</b> Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>4.3.</b> Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Волоха Ю.А.
<b>4.4.</b> Рейды по проверке санитарного состояния групп	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Волоха Ю.А. Большин Д.А.
<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
<b>5.1.</b> С Городской картинной галереей им В.В. Тихонова	В т.м.	Ст. воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели
<b>5.2.</b> С Городским кукольным театром им. А.К. Брахмана	В т.м.	Ст. воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели
<b>6. Охрана труда, безопасность</b>		
<b>6.1.</b> Цели и задачи пожарно – профилактической работы. Инструктаж рабочих и служащих.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Исайкина И.Г. Большин Д.А.
<b>6.2.</b> Проверка знаний по охране труда младшего обслуживающего персонала по билетам	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.

		Большин Д.А.
<b>6.3.</b> Систематический контроль за исправностью водопровода, канализации, за устойчивостью и исправностью фрамуг, форточек, физкультурных приборов, мебели.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А.
<b>6.4.</b> Подготовка персонала к оказанию первой помощи при внезапном заболевании ребенка или несчастном случае.	В т.м.	Волоха Ю.А. Исайкина И.Г.

### Декабрь

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
<b>1.1.</b> Производственное совещание при заведующем Составление и утверждение графика отпусков	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>1.2.</b> Техника безопасности по проведению новогодних праздников	25-30.12.	Заведующий Красникова Т.В. Исайкина И.Г. Большин Д.А.
<b>1.3.</b> Общее собрание трудового коллектива по поводу проведения праздника «Новогодней ёлки», организация подарков для детей МБДОУ и детей сотрудников	04.12.	Заведующий Красникова Т.В. Денисенко О.А. РК
<b>1.4.</b> Наличие медицинских книжек с результатами осмотров Своевременное прохождение осмотров	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Волоха Ю.А.
<b>1.5.</b> Профилактика ОРЗ, ОРВИ, гриппа	В т.м.	Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>1.6.</b> Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	постоянно	Дидюлина Н.В.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Консультация – практикум «Оформление групп к Новому году. Изготовление оформления своими руками»	В т.м.	Кулешова Е.С. Конаржевская Л. Ю.
<b>2.2.</b> Педагогический час «Аналитический обзор методической литературы по проблеме Педагогического совета»	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк

		В.О. Воспитатели
<b>2.3.</b> Консультация: «Работа педагога – психолога с семьями воспитанников в детском саду»		Дидюлина Н.В.
<b>2.4.</b> Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп», Творческий конкурс поделок «Новогоднее чудо»,	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели Творческая группа
<b>2.5.</b> Гуманитарная акция помощи детям Славяносербского района «Новый год стучится в дом, к детям- с радостью, добром!»		Старший воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели Родители Сотрудники ДОУ
<b>2.6.</b> Гуманитарная акция помощи для приюта бездомных животных «Верный пёс»		Старший воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели Родители Сотрудники ДОУ
<b>2.7.</b> Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Мартынюк В.О.
<b>2.8.</b> Оперативный контроль по плану	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.9.</b> Новогодние праздники. Подготовка и проведение.	по графику	Кулешова Е.С. Конаржевская Л.Ю. Воспитатели
<b>2.10.</b> Беседа: «Участие помощников воспитателей в проведении новогодней елки»	3 неделя	Старший воспитатель

		Мартынюк В.О.
<b>2.11.</b> Методика самооценки соответствия воспитателя требованиям профстандарта педагога (трудовая функция и педагогическая деятельность по реализации программы дошкольного образования»	В т.м.	Воспитатели
<b>2.12. Работа с молодыми специалистами</b> Круглый стол «Организация предметно-развивающей среды в группе» Практикум «Методика проведения детских праздников». Взаимопосещение новогодних утренников.	2 неделя  4 неделя	Старший воспитатель Мартынюк В.О.  Наставники
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
3.1. Участие родителей в оформлении групп к Новому году	3 неделя	Воспитатели
3.2. Оформление ширм для родителей к Новому году	В т.м.	Воспитатели
3.3. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках	В т.м.	Воспитатели
3.4. Групповые родительские собрания	В т.м.	Воспитатели
3.5. Консультация для родителей: «Как устроить новогодний праздник ребёнку дома? Меры безопасности»	В т.м.	Воспитатели
3.6. Выставка детских работ «Новогодняя елка» с использованием бросового материала, ваты и пр.	В т.м.	Воспитатели
3.7. Заседание РК № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль за питанием.	2 неделя месяца	Заведующий Красникова Т.В. РК
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>		
4.1. Приобретение ёлки и новогодних костюмов.	К праздник у	Заведующий Красникова Т.В.
4.2. Работа по оформлению помещений к новому году	В т.м.	Коллектив
4.3. Составление графика отпусков	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
4.4. Составление новых локальных актов и нормативной документации	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.

<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
5.1. Инструктаж инспектора пожарной охраны по противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Инспектор ПО
5.2. Взаимодействие с городской картинной галереей им. В.В. Тихонова	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели
<b>6. Охрана труда, безопасность</b>		
6.1. Проверка знаний по охране труда педагогических работников по билетам	1 и 2 нед. мес.	Заведующий Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>6.2.</b> Систематический контроль. Портреты, картины, огнетушители, шкафы для игрового строительного материала, вешалки для одежды и полотенца должны прочно прикрепляться (к полу или стене).	В т.м.	Большин Д.А. Исайкина Ю.Г.
6.3. Занятия с сотрудниками МАДОУ. Каждый сотрудник детского сада должен знать правила пожарной безопасности, уметь обращаться с огнетушителями и знать план эвакуации детей на случай пожара.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А. Исайкина Ю.Г.
6.4. Консультация по пожарной безопасности	В т.м.	Большин Д.А. Исайкина Ю.Г.

### Январь

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Административно – оперативная работа</b>		
<b>1.1.</b> Реализация ряда мероприятий «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А.

		Исайкина Ю.Г.
<b>1.2.</b> Производственное совещание при заведующем «Организация питания детей»	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>1.3.</b> Благоустроенность и санитарное содержание территории	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Семинар – практикум «Приоритет семьи» - ключевой принцип взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников».	4 неделя	Заведующий Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.2.</b> Консультации:  - «Алгоритм взаимодействия с семьями воспитанников».  - «Провокаторы в родительском чате. Алгоритм действий при конфликте в чате» -	3 неделя	Старший воспитатель Мартынюк В.О. Дьяченко Ю.Н. Кизина Е.Г.  Присекина Л. И.
<b>2.3.</b> ПМПк № 2 «Динамика развития». С проблемными детьми и детьми ОВЗ.	В т.ч.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.4.</b> О профилактике гриппа. Консультации для воспитателей и оформление ими информации для родителей	В т.м.	Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>2.5.</b> Развлечение «Прощай, ёлочка», Развлечение «Как мы с ёлочкой прощались» Фольклорное развлечение «Весёлые святки – колядки» Работа с тестом.	1 неделя	Кулешова Е.С. Конаржевская Л. Ю.
<b>2.6.</b> «Мы растем сильными и здоровыми»	22.01.- 26.01.2 4г.	Инструктор по физической

		культуре Чурилова Н.В.
<b>2.7.</b> Открытые просмотры Совместная деятельность педагога с детьми по организации двигательной активности в режиме дня	В т.м.	Лорова Ю.С. Зайцева А.Д.
<b>2.8.</b> Оперативный контроль по плану	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.9.</b> Ширмы в группах: «Забавы детей зимой», «Профилактика простудных заболеваний»	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О. Воспитатели
<b>2.10.</b> Изучение памяток «Самоанализ занятия», «Виды самоанализа» Посещение наставником занятий у молодых педагогов с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения	2 неделя 4 неделя месяца	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.11.</b> МПС №2 Оценка актуального состояния развития детей по результатам диагностики, запросам родителей. Дети раннего возраста.	4 неделя	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
<b>3.1.</b> Ширмы в группах: «Забавы детей зимой», «Профилактика простудных заболеваний»	В т.м.	Воспитатели
<b>3.2.</b> Индивидуальное консультирование по запросам родителей	В т.м.	Воспитатели
<b>3.3.</b> Консультация для Родителей «Зимние забавы должны быть безопасными»	В т.м.	Чурилова Н.В.
<b>3.4.</b> Реклама дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, предоставляемых ДОУ на сайте	постоянно	Старший воспитатель Мартынюк В.О. Бисник А.В. Дидюлина Н.В.
<b>4. Хозяйственно – административная работа</b>		
<b>4.1.</b> Состояние ОТ и ТБ на пищеблоке	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.

		Большин Д.А.
<b>4.2.</b> Выполнение санэпидрежима в ДОУ	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>4.3.</b> Работа с документацией	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>4.4.</b> Соблюдение качественного и количественного рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А. Волоха Ю.А.
<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
<b>5.1.</b> Взаимодействие с МАДОУ Гимназия №11	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>5.2.</b> Кукольный театр в зимние каникулы	В т.м.	Кулешова Е.С. Конаржевская Л. Ю.
<b>5.3.</b> Сотрудничество с Рубцовским драматическим театром	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>6. Охрана труда, противопожарная безопасность</b>		
<b>6.1.</b> Сотрудничество с добровольным пожарным обществом.	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>6.2.</b> Права и обязанности административно-технического персонала в обеспечении пожарной безопасности предприятия	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Большин Д.А. Исайкина Ю.Г.



## Февраль

Вид деятельности	Срок и	Ответствен ные
<b><i>1. Административно – оперативная работа</i></b>		
<b>1.1.</b> Профилактика гриппа, вирусных заболеваний, оформление бюллетеня и ширм	В т.м.	Фельдшер Волоха Ю.А. Воспитател и
<b>1.2.</b> Проверка выполнения инструкции по охране жизни и здоровья детей.	В т.м.	Заведующи й Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>1.4.</b> Собрание при заведующем «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка»	В т.м.	Заведующи й Красникова Т.В.
<b>1.5.</b> Подготовка к празднованию 23 февраля и дня 8 Марта	В т.м.	Заведующи й Красникова Т.В. Денисенко О.А.. Кулешова Е.С. Конаржевск ая Л.Ю.
<b>1.6.</b> Разработка (обновление) программы развития МБДОУ	В т.м.	Заведующи й Красникова Т.В.
<b>1.7.</b> Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	посто янно	Дидюлина Н.В.
<b><i>2. Организационно-педагогическая работа</i></b>		
<b>2.1.</b> Организация в методическом кабинете стенда «В помощь педагогу»	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.2.</b> Педагогический совет № 3 февраль 2024 года Тема педсовета: «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк

сада»		В.О.
<b>2.3. МПС</b> Тема: «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми раннего возраста».	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.4.</b> Открытые просмотры ООД Совместная деятельность по организации двигательной активности в режиме дня	В т.м.	Чурилова Н.В.
<b>2.5.</b> Выставка рисунков «Для меня всегда герой – самый лучший папа мой!»	3 недели	Воспитатели
<b>2.6.</b> Музыкально – спортивный праздник «Антошка идёт в армию» (с участием родителей) Музыкально – спортивный праздник «Как Баба – Яга жениха себе выбирала»	3 недели	Кулешова Е.С. Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
<b>2.7.</b> Развлечение «Мои любимые игрушки» А.Барто( №2, 3,4,5; 8)	В т.м.	Кулешова Е.С. Конаржевская Л.Ю. Чурилова Н.В. инструктор по физ.воспитанию
<b>2.8.</b> Оперативный контроль по плану	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.9. Работа с молодыми специалистами</b> Лекция «Структура и содержание портфолио» Консультация «Развивающая среда дошкольника» (Обсуждение принципов построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материалов. Совместная экскурсия в группы коллег для осмотра уголков и игровых зон с познавательной целью)	2 недели	Старший воспитатель Мартынюк В.О. Педагог-наставники

<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
<b>3.1.</b> Консультации для родителей групповые «Значение физического развития воспитания в жизни детей»	В т.м.	Воспитатели
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>		
<b>4.1.</b> Выполнение санэпидрежима в МАДОУ	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>4.2.</b> Проверка организации питания	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>4.3.</b> Материально-техническое обеспечение групп для нормального хода воспитательно-образовательного процесса. Коррекция развивающей среды МАДОУ	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>4.4.</b> Санитарное содержание оборудования и его техническая исправность	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А. Большин Д.А.
<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
<b>5.1.</b> Взаимодействие с Городским кукольным театром им. А.К. Брахмана	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>5.2.</b> Взаимодействие с Городской картинной галереей им В.В. Тихонова	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>6. Охрана труда, противопожарная безопасность</b>		

<b>6.1.</b> Инструктаж по ГО и ЧС	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Исайкина Ю.Г Большин Д.А.
<b>6.2.</b> Тренировочное занятие с сотрудниками и детьми по противопожарной безопасности	В т.м.	Исайкина Ю.Г Большин Д.А.
<b>6.3.</b> Подготовка персонала к оказанию первой помощи при внезапном заболевании ребенка или несчастном случае.	В т.м.	Фельдшер Волоха Ю.А.

### Март

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<b><i>1. Административно – оперативная работа</i></b>		
<b>1.1.</b> Совещание при заведующем «Соблюдение санитарных правил в ДОУ»	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>1.2.</b> Санитарное состояние групп	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А. Большин Д.А.
<b>1.3.</b> Собрание трудового коллектива. Поздравление с Международным днем 8 Марта	05.03.	Профком Денисенко О.А.
<b>1.4.</b> Правила внутреннего трудового распорядка. Повторный инструктаж на рабочем месте	4 нед. мес.	Заведующий Красникова Т.В.

<b>1.5</b> Организационные мероприятия по подготовке самообследования деятельности ДОУ	до 17.04.	Заведующий Красникова Т.В. Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b> Семинар-практикум «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»		Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.2. Открытые просмотры</b> ООД Организации образовательной деятельности в ДОУ	В т.м.	Зайцева А.Д. Садокова А.Н. Водопьянов а К.А. Петрова Е.А.
<b>2.3.</b> Выставка детских рисунков. «Мамин праздник»	1 неделя	Воспитатели
<b>2.3.</b> Консультации: - Консультация: «Гендерный подход при организации развивающей предметно-пространственной среды в группе детского сада»  - Консультация: «Организация предметно-развивающей среды в группах раннего возраста»	В т.м.	Садокова А.Н.  Петрова Е.А.
<b>2.4.</b> Смотр - конкурс открытых мероприятий с родителями в рамках проведения краткосрочного проекта «Маленькие открытия в моей большой семье».	Март-апрель	Воспитатели, родители
<b>2.5.</b> Развлечение «Как дети, Солнышко разбудили» Развлечение «Как колобок, бабушку поздравил». Праздник для мам: Праздник «Конфетное – дерево».	По графику	Воспитатели
<b>2.6.</b> «С 23 февраля!»	19.02.- 22.02.24 г	Инструктор по физической культуре

		Чурилова Н.В.
<b>2.7.</b> Индивидуальная помощь воспитателям по самообразованию	В т.м.	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>2.8.</b> Оформление ширм в группах «Сберегаем здоровье детей весной. Профилактика простудных заболеваний»	В т.м.	Воспитатели
<b>2.9. Работа с молодыми специалистами</b> Лекция-практикум «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка «Центр экспериментирования в группе детского сада» Организация образовательной деятельности. Просмотр молодыми специалистами организованной образовательной деятельности у наставников и опытных педагогов, обсуждение задач, технологий и результативности.	2 неделя 4 неделя месяца	Старший воспитатель Мартынюк В.О.
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
<b>3.1.</b> Изготовление ширм: «Вечерние игры и занятия детей»; «Опасности весной на улице», «Закаливание».	В т.м.	Воспитатели
<b>3.2.</b> Праздник для мам: Праздник «Конфетное – дерево».	По графику	Кулешова Е.С. Конаржевская Л.Ю.
<b>3.3.</b> Индивидуальные консультации для родителей по проблемам семьи	В т.м.	Специалисты
<b>3.4.</b> День открытых дверей Цель: познакомить родителей вновь поступивших детей с ПРС учреждения, работой воспитателей, специалистов, основными направлениями работы: – физкультурно-оздоровительной; – нравственно-эстетической; – воспитательно-образовательной.	4 неделя	Заведующий Красникова Т.В.
<b>4. Административно – хозяйственная работа</b>		
<b>4.1.</b> Оформление МАДОУ к 8 марта	1 неделя	Весь коллектив
<b>4.2.</b> Контроль за организацией питания в группах.	В т.м.	Заведующий

Выполнение натуральных норм питания.		й Красникова Т.В. Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>4.3.</b> Анализ заболеваемости за 1-й квартал	В т.м.	Фельдшер Волоха Ю.А.
<b>4.4.</b> Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	В т.м.	Заведующи й Красникова Т.В.
<b>5. Взаимодействие с другими организациями</b>		
<b>6.3.</b> Взаимодействие с МАДОУ. Психологическая готовность детей к школе.	В т.м.	Мартынюк В.О.
<b>6.4.</b> Кукольный театр. А.К. Брахмана	В т.м.	Мартынюк В.О.
<b>6. Охрана труда, противопожарная безопасность</b>		
<b>6.1.</b> Инструктаж по ОТ, ТБ и ТЭ электроприборов	В т.м.	Большин Д.А. Исайкина И.Е.
<b>6.2.</b> Подготовка персонала к оказанию первой помощи при внезапном заболевании ребенка или несчастном случае.	В т.м.	фельдшер

### Апрель

Вид деятельности	Сроки	Ответств енные
<b>2. Административно – оперативная работа</b>		
<b>1.1.</b> Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2024-2025 учебном году	В т.м.	Мартыню к В.О.
<b>1.2.</b> Месячник по уборке территории	В т.м.	Большин Д.А.
<b>1.3.</b> Выполнение санэпидемрежима. Контроль.	В т.м.	фельдшер
<b>1.4.</b> Инструкция по пожарной безопасности	В т.м.	Исайкина

		И.Е.
1.5. Совещание при заведующем «Работа обслуживающего персонала в ДОУ».	В т.м.	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.
1.6. Утверждение отчета по самообследованию деятельности ДОУ, размещение его на сайте МАДОУ.	до 17.04.	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Педсовет: Тема: «Инновационный подход к созданию развивающей предметно - развивающей предметно-пространственной среды в группе»	3 неделя	Мартынюк В.О.
2.2. Консультация: «Гендерный подход при организации развивающей предметно-пространственной среды в группе детского сада»  «Организация предметно-развивающей среды в группах раннего возраста»		Садокова А.Н. Петрова Е.А.
2.3. Конкурс детских рисунков, работ, посвященный Дню космонавтики».	1-2 неделя	Воспитатели
2.4. Семинар – практикум. Тема: «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ» Цель: выявление и обобщение знаний педагогов о создании развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	1 неделя	Мартынюк В.О.
2.5. Работа с молодыми специалистами. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее» Тренинг «Тропинка к психологическому здоровью»	2 неделя 4 неделя месяца	Мартынюк В.О.
2.6. Тематический контроль «Состояние работы по организации предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО»		Мартынюк В.О.
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
3.1. Консультации групповые	В т.м.	Воспитатели
3.2. Оформить информационные ширмы для родителей	В т.м.	Воспитатели



		ели
<b>3.3.</b> Индивидуальные консультации для родителей детей подготовительной к школе группы	В т.м.	Мартынюк В.О. Специалисты
<b>3.4.</b> Оформление материала для родителей по теме «Светлая Пасха»	4 неделя	Мартынюк В.О. Воспитатели
<b>3.5.</b> Муниципальный (отборочный этап) краевого конкурса «Беби скилс»	4 неделя	Педагоги ДОУ
<b>3.6.</b> Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за год».	4 неделя	Красникова Т.В. Мартынюк В.О.
<b>3.7.</b> Посещение детей на дому	В т.м.	Воспитатели
<b><i>4. Административно – хозяйственная работа</i></b>		
<b>4.1.</b> Работа по благоустройству территории	В т.м.	Красникова Т.В. Большин Д.А.
<b>4.2.</b> Проведение санитарных противоэпидемических мероприятий	В т.м.	фельдшер
<b>4.3.</b> Работа по упорядочиванию номенклатурных дел	В т.м.	Заведующий Красникова Т.В.
<b>4.4.</b> Состояние игровых и спортивных площадок	В т.м.	Красникова Т.В. Большин Д.А. Чурилова Н.В.
<b><i>5. Взаимодействие с другими организациями</i></b>		
<b>5.1.</b> Создание единого образовательного пространства «Детский сад-школа» по социальной адаптации дошкольников. (Совместная развивающая дискуссия).		Педагоги ДОУ родители, МБОУ «Гимназия №11», МБОУ «Гимнази

		я №1»
<b>6. Охрана труда, противопожарная безопасность</b>		
<b>6.1.</b> Инструктаж. Организация и порядок обеспечения средствами индивидуальной защиты. Средства индивидуальной защиты. Правила поведения и действия населения при землетрясении, наводнениях и пр.	В т.м.	Исайкина И.Е. Большин Д.А.
<b>6.2.</b> Тренировочное занятие с сотрудниками и детьми – возгорание в музыкальном зале.	В т.м.	
<b>6.3.</b> Систематическая проверка на выявление на участке сухостойных деревьев.	В т.м.	Краснико ва Т.В. Большин Д.А.

### Май

Вид деятельности	Сроки	Ответств енные
<b>1. Административно – оперативная и хозяйственная работа</b>		
1.1. Проведение инструктажей к проведению летней оздоровительной работы и охране жизни и здоровья детей	В т.м.	Красников а Т.В. Большин Д.А. Мартыню к В.О.
1.2. Составление годовых отчетов	В т.м.	Заведующ ий Красников а Т.В. Мартыню к В.О.
1.3. Организация выпуска детей в школу.	В т.м.	Коллектив ДОУ
<b>1.4.</b> Организационные мероприятия по подготовке самообследования деятельности ДОУ	В т.м.	Заведующ ий Красников а Т.В.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1. Экскурсия детей на Привокзальную площадь, возложение цветов, беседы с детьми. Чтения детьми стихов о войне.	2 неделя	Мартынюк В.О. Воспитате

		ли
2.2. Педсовет № 5 (итоговый) «Реализация приоритетных направлений деятельности ДОУ за 2024– 2025 учебный год».	4 неделя	
2.3. Педчас «Мотивационная готовность к школе детей подготовительных групп». Итоги обследования психологической готовности детей к обучению в школе	3 неделя	Мартынюк В.О. специалисты воспитатели
Консультации: «Опытная и экспериментальная деятельность как фундамент будущей готовности к овладению точными науками» «Как организовать работу летом» 2.4.	В т.м.	Лорова Ю.С. Обивалина Г.Н.
2.5. Проведение педагогической диагностики детского развития по овладению необходимыми навыками и умениями по ОО	В т.м.	Воспитатели Специалисты
2.6. Диагностика физической подготовленности детей.	В т.м.	Чурилова Н.В.
2.7. Анкетирование родителей по оценке деятельности ДОУ за учебный год	В т.м.	Воспитатели
2.8. <b>Открытые просмотры:</b> итоговые мероприятия по группам.	В т.м.	Воспитатели Специалисты
2.9. Смотр-конкурс. По оформлению и озеленению участков ДОУ	В т.м.	Мартынюк В.О. Воспитатели
2.10. Месячник по правилам дорожного движения. Оформить наглядную информацию по ПДД. Развлечение«Знай и выполняй правила дорожного движения».	В т.м.	Мартынюк В.О. Воспитатели Специалисты
2.11. Оперативный контроль по плану	В т.м.	Мартынюк В.О.
2.12. Подготовка анализа о воспитательно-образовательной и методической работе за учебный	4 неделя	Заведующий

год. Анализ отчетов о результатах воспитательно-образовательной и методической работы воспитателей и специалистов. Анализ выполнения образовательной программы. Анализ выполнения задач годового плана		Красников а Т.В. Мартынюк В.О. Педагоги ДОУ
2.13. ПМПК № 3 – итоговый 2.14. МПС № 3 – итоговый. Анализ психолого-педагогической и коррекционной работы за 2020-2021 учебный год.	3 неделя	Заведующий Красников а Т.В. Мартынюк В.О.
<b>2.15. Смотры – конкурсы, выставки:</b>		
Конкурс выносного оборудования для летних прогулок детей на участке Выставка детских работ «День Победы – о чём мечтают дети» Оформление информационных стендов «День Победы» Выставка детских работ «Лето, ах лето», семейных газет «Отдыхаем всей семьей»	В т.м.	Мартынюк В.О. Воспитатели
2.16. Выпускной бал		Весь коллектив
2.17. Подготовка к Дню защиты детей	4 нед. мес.	Муз. рук.
2.18. <b>Работа с молодыми специалистами</b> Практикум «Проведение педагогической диагностики» Организация и проведение прогулки (ее составляющие части). Помощь в составлении планирования прогулки. Подведение итогов работы Школы молодого специалиста	2 неделя 4 неделя месяца	Мартынюк В.О.
<b>2.19. Подготовка к летней оздоровительной работе:</b> – Работа по профилактики плоскостопия, нарушений осанки, закаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня. – Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года. – Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	В т.м.	Мартынюк В.О.
2.20. Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	В т.м.	Красников а Т.В. Мулина С.И.
2.21. Контроль «Состояние документации групп к летней оздоровительной кампании»	В т.м.	Мартынюк В.О.

<b>3. Взаимодействие с родителями</b>		
3.1. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ и озеленению участка	В т.м.	Воспитатели
3.2. Заседание РК № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	В т.м.	Заведующий Председатель РК
3.3. Оформление наглядной информации для родителей по организации летнего отдыха детей.	В т.м.	Воспитатели
3.4. Комплекс мероприятий посвященных дню семьи – - выставка совместных работ детей и родителей и др.	В т.м.	Воспитатели
3.5. Анкетирование родителей по оценке деятельности ДОУ за учебный год.	В т.м.	Воспитатели
<b>4. Взаимодействие с другими организациями</b>		
4.1. Взаимодействие с детской поликлиникой. Медицинский осмотр детей	В т.м.	Мартынюк В.О. фельдшер
4.2. Взаимодействие с детскими театрами	В т.м.	Мартынюк В.О.
4.3. Взаимодействие с детской библиотекой	В т.м.	Мартынюк В.О.
4.4. Городские спортивные соревнования среди дошкольников «Мини –олимпиада по ГТО для дошкольников - 2024»	В т.м.	Чурилова Н.В.
<b>5. Охрана труда, противопожарная безопасность</b>		
5.1. ГО и её задачи. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период, по ГО и ЧС	В т.м.	Большин Д.А.
5.2. Подготовка персонала к оказанию первой помощи при внезапном заболевании ребенка или несчастном случае.	В т.м.	фельдшер

### **Июнь-Июль**

<b>Организационно – педагогические мероприятия, методическая работа с кадрами</b>	<b>Ответственный</b>
---	----------------------

<p><b>1.1.</b> Педчас. Тема: «О переходе на летний режим работы. Соблюдение санэпидрежима»</p> <p><b>1.2.</b> Инструктаж педагогов по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов.</p> <p><b>2. Консультации:</b></p> <p><b>2.1.</b> «Выносное игровое оборудование на участке детского сада»</p> <p><b>2.2.</b> «Формирование у дошкольников бережного отношения к миру растений».</p> <p><b>2.3.</b> «Работа по закаливанию детей в летний период»</p> <p><b>3. Общее родительское собрание</b> для будущих воспитанников.</p> <p><b>3.1.</b> Организация жизнедеятельности детей в детском саду.</p> <p><b>3.2.</b> Нормативные документы для оформления ребенка в дошкольное учреждение.</p> <p><b>3.3.</b> Социализация и адаптация детей.</p> <p><b>3.4.</b> Одежда и обувь для детского сада.</p> <p><b>Досуги:</b>      День защиты детей.      Летний спортивный праздник      Развлечение «Здравствуй, лето!»</p> <p><b>5. Методическая неделя «Азбука безопасности»</b>      Цель: Повышение педагогического мастерства воспитателей по проблеме; систематизация знаний педагогов по ПДД ТП. «Организация работы по обучению дошкольников правилам дорожного движения»;      «Различные формы совместной деятельности воспитателя с детьми по ПДД»</p>	<p>Мартынюк В.О.</p> <p>Фельдшер          Воспитатели групп</p> <p>Красникова Т.В.          Мартынюк В.О.          Присекина Л.И.</p> <p>Конаржевская Л.Ю.          Кулешова Е.С.</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Сотрудник ОГИБДД</p> <p>Мартынюк В.О.</p>
--	---